



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المرفق رقم ٥:

توصيف المقرر الدراسي



نموذج توصيف مقرر دراسي

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة الملك سعود	تاريخ التقرير : ١٤٣٨/٦/٢٨ هـ
٢. الكلية/ القسم: كلية علوم الرياضة والنشاط البدني / الإدارة الرياضية والترويج	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: إدارة اعمال اللاعبين أرت ٤٠٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢ ساعتان
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: بكالوريوس علوم الرياضة والنشاط البدني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. خالد بن فهد الغنيم
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: داخل المبنى الرئيس للكلية
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

٩٠%	النسبة:	X	أ. قاعات المحاضرات التقليدية
	النسبة:		ب. التعلم الإلكتروني
	النسبة:		ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
	النسبة:		ث. المراسلات
١٠%	النسبة:	X	هـ. أخرى

تعليقات:

المقرر يغلب عليه الطابع النظري لأنه يتعلق بالأنظمة، وليس فيه تدريبات عملية

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟ تعريف الطلاب بمفهوم وضوابط وأهمية وكلاء اللاعبين ودورهم في المساهمة بالارتقاء بمنظومة الألعاب المختلفة على المستوى الوطني والدولي
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). سيتم التوسع في استعراض التجارب الدولية في نظم وكلاء اللاعبين ومقارنتها بالوضع الراهن بالمملكة العربية السعودية



ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر:

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بمفهوم ونشأة وكلاء اللاعبين
٢	١	تفاصيل منح الترخيص لوكلاء اللاعبين، والشرط، والمدة، ... الخ
٢	١	طلب الحصول على وكالة للاعبين
٢	١	الأحكام الوطنية المنظمة لوكلاء اللاعبين (العقود، الالتزامات، ..إلخ)
٢	١	الأحكام الدولية المنظمة لوكلاء اللاعبين
٢	١	أمثلة من الممارسات العالمية في وكالة اللاعبين
٢	١	مسؤولية إصدار تراخيص وكالة اللاعبين
٢	١	الشروط الأساسية للتقدم للحصول على رخصة وكالة للاعبين
٢	١	فحص طلبات التقدم وآلياته
٢	١	إجراءات الاختبارات التحريرية للوكلاء، والموضوعات، ومواعيدها، ورسومها، ... إلخ
٢	١	التأمين عن المسؤولية المهنية لوكلاء اللاعبين
٢	١	كود السلوك المهني لوكلاء اللاعبين
٢	١	تجديد الترخيص
٢	١	سحب الترخيص وضوابطه
٢	١	الإيقاف النهائي لتراخيص وكالة اللاعبين

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	الساعات المؤداة فعلياً
٣٢ ساعة	٢ ساعة ميدانية	٠	٠	٠	٣٠	الساعات المؤداة فعلياً
						الساعات المعتمدة

٣. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
يقوم الطلاب بمقابلات مع عدد مختار من وكلاء اللاعبين للتعرف على تجاربهم وآرائهم

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:
(يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات)
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).



- **ثانياً:** وضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.
- **ثالثاً:** وضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
1	المعرفة		
1-1	الالمام بأهمية ونشأة وتطور وكلاء اللاعبين		
2-1	التعرف على الأنظمة التي تحكم وكلاء اللاعبين وطنياً ودولياً مع نماذج من بعض الدول الرائدة في المجال		
3-1	معرفة شروط		
2	المهارات المعرفية		
1-2	يصبح الطالب ذو كفاءة لشغل دور وكيل للاعبين إذا رغب في ذلك بعد تخرجه		
2-2	يصبح الطالب ذو كفاءة للتعاقد مع وكلاء اللاعبين عند رغبته في أن يصبح لاعباً		
3-2	يصبح الطالب ذو كفاءة للفصل في قضايا النزاع بين الوكلاء واللاعبين في ضوء القوانين المنظمة لذلك		
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
1-3	يصبح الطالب قادراً على التفاوض		
2-3	يصبح الطالب مقدرًا للمسؤولية يتحملها		
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
1-4	يصبح الطالب قادراً على تحرير العقود بين الوكلاء واللاعبين		
2-4	يصبح الطالب قادراً على اعداد دراسات جدوى التعاقد بين الوكلاء واللاعبين		
5	المهارات النفس-حركية		
1-5	لا يوجد		
2-5			

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات قصيرة مفاجئة	٣، ٦، ٩، ١٢	٢٠%
٢	اختبار فصلي	٧	٢٠%
٣	مشروع وكيل للاعبين	مستمر على مدى ١٥ أسبوع	٢٠%
٤	اختبار نهائي	١٥	٤٠%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:



- 1- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
 - التواصل الاستشاري خلال الساعات المكتبية وعددها ١٠ ساعات اسبوعياً كحد أدنى.
 - إمكانية التواصل عبر البريد الإلكتروني وموقع عضو هيئة التدريس.

هـ. مصادر التعلّم

١. الكتب المقررة المطلوبة:

- Kenneth L. Shropshire, Timothy Davis (٢٠٠٨):The Business of Sports Agents, 2nd Edition 2nd Edition. University of Pennsylvania Press; 2nd edition (May 28, 2008)
- Mel Stein (2008): How to Be a Sports Agent. High Stakes; 3rd edition (November 1, 2008)

٢. قائمة مواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- القوانين التنظيمية لوكلاء اللاعبين (<http://ar.fifa.com/governance/agents/players-agents/regulation.html>)

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- لائحة وكلاء اللاعبين في المملكة العربية السعودية

(<http://site.eastlaws.com/GeneralSearch/Home/ArticlesTDDetails?MasterID=1702876>)

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:

- اللوائح المنظمة للفيفا (الجزء الخاص بوكلاء اللاعبين).
- اللوائح المنظمة لوكلاء اللاعبين بالمملكة العربية السعودية.
- أمثلة للوائح المنظمة لوكلاء اللاعبين في ثلاث دول مميزة في المجال.

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

- قاعة محاضرات بسعة ٣٠ مقعد مجهزة بتقنية الاتصال.

٢. مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها):

جهاز كمبيوتر مع جهاز العرض

٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذا ذكرها، أو أرفق قائمة بها):

- لا توجد

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره



<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</p>
<p>يتم تطبيق استبانة الكترونية على بوابة القبول والتسجيل لاستطلاع آراء الطلاب</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <ul style="list-style-type: none">- ملاحظة الأقران/رئيس القسم.- المراجعة الدورية للمقرر من قبل اللجان المختصة بالقسم / الكلية.- مجلس المقومين بعمادة التطوير والجودة.- التدقيق الداخلي من قبل وحدة التطوير والجودة بالكلية.
<p>٣- إجراءات تطوير التدريس:</p> <ul style="list-style-type: none">- التحديث المستمر لمصادر معلومات المقرر.- استخدام التقنيات الحديثة في تقديم المقرر.- تشجيع الطلاب على التعلم الذاتي المستمر من خلال القراءة والإطلاع الفعلي على البرامج الترويجية.- المشاركة في المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية ذات العلاقة.- اجراء مقابلات مع عينة من وكلاء اللاعبين، وكذلك اللاعبين المحترفين للاستفادة من خبراتهم العملية. <p>-----</p> <p>٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى).</p> <ul style="list-style-type: none">- لا يوجد حالياً، ولكن إلى أن يتم وضع نظام لتقييم مستويات إنجاز الطلاب، سوف يتم استخدام التحليل الإحصائي لنتائج إجابات الطلاب على كل مفردة من مكونات الاختبارات، إضافة إلى الاستعانة بالمتخصصين من أعضاء هيئة التدريس لفحص عينات من إجابات الطلاب على الاختبارات الفصلية والنهائي. <p>-----</p> <p>٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:</p> <ul style="list-style-type: none">- الاستفادة من تقرير المقرر المعد بنهاية كل فصل دراسي.- التأكد من ملائمة محتوى المقرر مع نظيراته المقدمة في البرامج المحكية.- تبادل الخبرات والمعلومات والآراء مع المختصين والمهتمين بالبرامج الترويجية.



٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):
يتم اجراء مقارنات مرجعية مع برامج مشابهة وفق نظام المقارنات المرجعية الخاص بجامعة الملك سعود

٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: سيتم فحص نتائج تقييم الطلاب للمقرر الدراسي، ويتم عمل خطط تحسين للنقاط التي يقل فيها تقييم الطالب عن ٣,٥ من ٥، سواء كانت هذه المجالات في المادة العلمية، أو مصادر التعليم، أو أداء عضو هيئة التدريس.

اسم أستاذ المقرر: د. خالد بن فهد الغنيم
التوقيع:

تاريخ استكمال التوصيف: ١٤٣٨/٦/٢٨ هـ

اسم أستاذ الخبرة الميدانية:

اسم منسق البرنامج:

تاريخ استلام التوصيف:

التوقيع:



ATTACHMENT 5.

Kingdom of Saudi Arabia
The National Commission for Academic Accreditation &
Assessment

T6. Course Specifications
(CS)



Course Specifications

Institution King Saud University	Date April 2017
College/Department Sport Sciences and Physical Education / Sports Management and Recreation	

A. Course Identification and General Information

1. Course title and code: Players' agency SRM 403			
2. Credit hours 2			
3. Program(s) in which the course is offered. Bachelor of Science in Sports and Physical Activity (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)			
4. Name of faculty member responsible for the course Dr. Khalid Ghonaim			
5. Level/year at which this course is offered			
6. Pre-requisites for this course (if any) No			
7. Co-requisites for this course (if any) No			
8. Location if not on main campus Main Campus			
9. Mode of Instruction (mark all that apply)			
a. traditional classroom	<input type="text" value="90"/>	What percentage?	<input type="text" value="X"/>
b. blended (traditional and online)	<input type="text"/>	What percentage?	<input type="text"/>
c. e-learning	<input type="text"/>	What percentage?	<input type="text"/>
d. correspondence	<input type="text"/>	What percentage?	<input type="text"/>
f. other	<input type="text" value="10"/>	What percentage?	<input type="text" value="X"/>
Comments:			



B Objectives

<p>1. What is the main purpose for this course?</p> <p>To introduce students to the concept, rules and importance of the players' agents and their role in contributing to upgrading the system of different games at the national and international levels</p>
<p>2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)</p> <p>The review of international experiences in player agent systems will be expanded and compared to the current situation in Saudi Arabia</p>

C. Course Description (Note: General description in the form used in Bulletin or handbook)

Course Description:

1. Topics to be Covered		
List of Topics	No. of Weeks	Contact hours
Defining the concept and origin of the players' agents	1	2
Details of granting the license to players' agents, condition, duration, etc.	1	2
Apply for an agency for players	1	2
National provisions regulating the players' agency (contracts, obligations, etc.)	1	2
International provisions regulating the players' agency	1	2
Examples of global practices for the players' agency	1	2
Responsibility for issuing players' agency licenses	1	2
Basic conditions for applying for a license for players' agency	1	2
Examination and mechanisms of application	1	2
Procedures for written tests of agents, subjects, dates, fees, etc.	1	2
Insurance of professional liability of players' agency	1	2



Code of professional conduct for players' agency	1	2
Renew license	1	2
Withdraw the license and its controls	1	2
The final suspension of licenses for players' agency	1	2

2. Course components (total contact hours and credits per semester):						
	Lecture	Tutorial	Laboratory or Studio	Practical	Other:	Total
Contact Hours	30	0	0	0	2 field hours	32
Credit						

Students interview selected players to learn about their experiences and opinions

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table). **Second**, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes. **Third**, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain.)

Code #	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes	Course Teaching Strategies	Course Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Familiarity with the importance, origin and development of players' agency	Lectures	Written Exam
1.2	Recognize systems that govern players' agency nationally and internationally with models from some of the leading countries in the field	Lectures	Written Exam
2.0	Cognitive Skills		
2.1	The student becomes competent to fill the role of players' agency if he wishes to do so after graduating	Role player	Interview
2.2	The student becomes competent to contract with the players' agency when he wants to become a player	Role player	Interview
2.3	The student becomes competent to adjudicate disputes between agency and players in light of the governing laws	Role player	Interview
3.0	Interpersonal Skills & Responsibility		



3.1	The student becomes able to negotiate	Role player	Interview
3.2	The student becomes responsible	Case Study	Written Exam
4.0	Communication, Information Technology, Numerical		
4.1	The student becomes able to edit contracts between agents and players	Case Study	Written Exam
4.2	The student will be able to prepare feasibility studies between the agents and the players	Case Study	Written Exam
5.0	Psychomotor		
5.1	NA		
5.2			

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester			
	Assessment task (e.g. essay, test, group project, examination, speech, oral presentation, etc.)	Week Due	Proportion of Total Assessment
1	Surprising Short tests	3,6,9,12	20%
2	Quarterly tests	7	20%
3	Players' agency Project	Continues over the 15 weeks	20%
4	Final test	15	40%

D. Student Academic Counseling and Support

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

- Advisory communication during office hours of 10 hours per week as a minimum.
- The possibility of communication via e-mail and the site of the faculty member.

E Learning Resources

1. List Required Textbooks

- [Kenneth L. Shropshire, Timothy Davis](#) (٢٠٠٨): The Business of Sports Agents, 2nd Edition 2nd Edition. University of Pennsylvania Press; 2nd edition (May 28, 2008)

- [Mel Stein](#) (2008): How to Be a Sports Agent. High Stakes; 3rd edition (November 1, 2008)

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

- Laws governing players' agents (<http://ar.fifa.com/governance/agents/players-agents/regulation.html>)

3. List Recommended Textbooks and Reference Material (Journals, Reports, etc)



Legislation by-law of players' agency in Saudi Arabia
4. List Electronic Materials, Web Sites, Facebook, Twitter, etc. - Regulations governing FIFA (Players' agents Part). - Regulations governing players' agents in the Kingdom of Saudi Arabia. - Examples of organization regulations for players' agents in three distinct countries in the field.

F. Facilities Required

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)
1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.) 30-seat lecture hall equipped with communication technology.
2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.) A computer with a monitor
3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) No

G Course Evaluation and Improvement Processes

1 Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching - Peer observation / Department Chair. - Periodic review of the course by the relevant committees of the department / college. - Board of Assessors of the Deanship of Development and Quality. - Internal Audit by the Development and Quality Unit at the College.
2 Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the Department - Continuous updating of course information sources. - The use of modern techniques in the presentation of the course. - Encouraging students to self-learn continuously through reading and viewing the actual recreational programs. - Participation in conferences, seminars and related training courses. - Interview with a sample of players' agents, as well as professional players to take advantage of their practical experience.
3 Processes for Improvement of Teaching - Currently, but until a system is developed to assess students' achievement levels, the statistical analysis of the results of students' answers to each component of the tests will be used, as well as



the use of specialized faculty to examine samples of students' responses to the quarterly and final tests.

4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)

- Benefiting from the course report prepared by the end of each semester.
- Ensure that the content of the course is compatible with its counterparts in the programs.
- Exchange of experiences, information and opinions with specialists in recreational programs.

5 Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement.

Reference comparisons are made with similar programs according to King Saud University's benchmarking system

The results of the student assessment will be examined for the course, and improvement plans will be made for points where the student's assessment is less than 3.5 out of 5, whether in the subject matter, the sources of education, or the performance of the faculty member.

Name of Instructor: ___Dr. Khalid Fahad Al Ghonaim_____

Signature: _____ Date Report Completed: April 2017

Name of Field Experience Teaching Staff _____

Program Coordinator: _____

Signature: _____ Date Received: _____