

خطة المقرر

الكلية/القسم: كلية السياحة والآثار / قسم الإدارة الفندقية

المستوى: السابع

الفصل الدراسي: الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 1439هـ -1440هـ

عنوان المقرر: مرافق وتجهيزات فندقية (Facilities & Equipment for Hotel)

رقم المقرر: سيح 422

عدد الساعات في الفصل :3 ساعات

الكتاب: العرض الأسبوعي والمذكرة.

أستاذ المقرر: أ/ عبدالله محمد المسعود

موقع المكتب: 66 أ 5

ساعات العمل المكتبية: 11مساءً الى 1مساءَ الأيام: الأحد – الثلاثاء ـ الخميس

رقم المكتب: 0114673728

Email: - [amaalmasoud@gmail.com](mailto:amaalmasoud@gmail.com) [amalmasoud@ksu.edu.sa](mailto:amalmasoud@ksu.edu.sa)

* **الأهداف من دراسة المقرر:**

**يتناول هذا المقرر التعريف بمختلف المرافق والتجهيزات للمنشآت الإيواء السياحي الفندقي**

وصف للمقرر:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المواضيع المطلوب بحثها وشمولها** | | |
| **ساعات الاتصال** | **عدد الأسابيع** | **الموضوع** |
| 3 | الاسبوع الاول | **تسجيل المواد** |
| 3 | الاسبوع الثاني  13/01/2019 م  15 /01/2019 م,  17/01/2019 م | **إجراءات التسجيل والترخيص لمنشاة الإيواء في المملكة العربية السعودية**  **دليل تأهيل نشاط إدارة مرافق الإيواء السياحي:**  الفصل الأول (أهداف التأهيل- التعريفات-تصنيف التأهيل)  الفصل الثاني (الاشتراطات والضوابط- متطلبات التأهيل- اشتراطات مدير المكتب –إجراءات الحصول على شهادة التأهيل-إجراءات تجديد شهادة التأهيل-إجراءات إلغاء الناشط- إجراءات إصدار بدل فاقد). |
| 3 | الاسبوع الثالث  20/01/2019 م  22 /01/2019 م,  24/01/2019 م | **قائمة الاشتراطات لتصنيف الفنادق:**  \*المباني من الخارج \*مدخل الفندق من الخارج \* المكاتب الأمامية  \*البهو \*دورت المياه العامة \*المصاعد والسلالم \*الممرات \*الغرف  \*دورات المياه في الغرف \*غرف ذوي الإعاقة الحركية \*غرف ذوي الإعاقة السمعية أو البصرية \* المقهى (Coffee shop)  \*المطاعم \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*المطبخ الرئيسي  \*الإدارة والموظفين |
| 3 | الاسبوع الرابع  27/01/2019 م  29 /01/2019 م,  31/01/2019 م | **قائمة الاشتراطات لتصنيف الفنادق:**  \*المباني من الخارج \*مدخل الفندق من الخارج \* المكاتب الأمامية  \*البهو \*دورت المياه العامة \*المصاعد والسلالم \*الممرات \*الغرف  \*دورات المياه في الغرف \*غرف ذوي الإعاقة الحركية \*غرف ذوي الإعاقة السمعية أو البصرية \* المقهى (Coffee shop)  \*المطاعم \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*المطبخ الرئيسي  \*الإدارة والموظفين |
| 3 | الاسبوع الخامس  03/02/2019 م  05 /02/2019 م,  07/02/2019 م | **قائمة الاشتراطات لتصنيف الوحدات السكنية المفروشة:**  \*المباني من الخارج \*مدخل الفندق من الخارج \* المكاتب الأمامية  \*البهو \*دورت المياه العامة \*المصاعد والسلالم \*الممرات\*الغرف (الوحدات السكنية) \*دورات المياه في الغرف \*غرف ذوي الإعاقة الحركية \*غرف ذوي الإعاقة السمعية أو البصرية \* المقهى (Coffee shop) \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*الإدارة والموظفين |
| 3 | الاسبوع السادس  10/02/2019 م  12 /02/2019 م,  14/02/2019 م | **قائمة الاشتراطات لتصنيف الوحدات السكنية المفروشة:**  \*المباني من الخارج \*مدخل الفندق من الخارج \* المكاتب الأمامية  \*البهو \*دورت المياه العامة \*المصاعد والسلالم \*الممرات\*الغرف (الوحدات السكنية) \*دورات المياه في الغرف \*غرف ذوي الإعاقة الحركية \*غرف ذوي الإعاقة السمعية أو البصرية \* المقهى (Coffee shop) \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*الإدارة والموظفين |
| 3 | الاسبوع السابع  17/02/2019 م  19 /02/2019 م,  21/02/2019 م | **معايير تصنيف فنادق الطرق (الموتيلات):**  \*الموقع والمبنى \*المدخل \*المواقف \*الاستقبال \*البهو\*الممرات \*الوحدات أو الغرف \*دورات المياه الخاصة بالغرف \*خدمة تقديم الأطعمة \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*دورات المياه في الأماكن العامة \*المقهى (الكافتيريا) \*المطبخ الرئيسي \*أماكن تقديم الأغذية والمشروبات\*الأطعمة الساخنة \*الإدارة والموظفين\*الجودة والاستدامة |
| 3 | الاسبوع الثامن  24/02/2019 م  26 /02/2019 م,  28/02/2019 م | **معايير تصنيف فنادق الطرق (الموتيلات):**  \*الموقع والمبنى \*المدخل \*المواقف \*الاستقبال \*البهو\*الممرات \*الوحدات أو الغرف \*دورات المياه الخاصة بالغرف \*خدمة تقديم الأطعمة \*المرافق العامة \*المرافق الترفيهية \*دورات المياه في الأماكن العامة \*المقهى (الكافتيريا) \*المطبخ الرئيسي \*أماكن تقديم الأغذية والمشروبات\*الأطعمة الساخنة \*الإدارة والموظفين\*الجودة والاستدامة |
| 3 | الأسبوع التاسع  03/03/2019 م  05 /03/2019 م,  07/03/2019 م | **معايير تصنيف المنتجعات (Restores):**  \*الموقع والمبنى \*المدخل \*المواقف \*الاستقبال \*البهو \*المصاعد  \*الممرات \*الوحدات أو الغرف \*خدمة تقديم الأطعمة \*المرافق العامة  \*المرافق الترفيهية \*دورات المياه في الأماكن العامة \*المقهى (الكافتيريا) \*المطبخ الرئيسي \*أماكن تقديم الأغذية والمشروبات  \*الأطعمة الساخنة \*الإدارة والموظفين \*الجودة والاستدامة |
| 3 | الاسبوع العاشر  10/03/2019 م  12 /03/2019 م,  14/03/2019 م | **معايير تصنيف المنتجعات (Restores):**  \*الموقع والمبنى \*المدخل \*المواقف \*الاستقبال \*البهو \*المصاعد  \*الممرات \*الوحدات أو الغرف \*خدمة تقديم الأطعمة \*المرافق العامة  \*المرافق الترفيهية \*دورات المياه في الأماكن العامة \*المقهى (الكافتيريا) \*المطبخ الرئيسي \*أماكن تقديم الأغذية والمشروبات  \*الأطعمة الساخنة \*الإدارة والموظفين \*الجودة والاستدامة |
| 3 | الاسبوع الحادي عشر  17/03/2019 م  19 /03/2019 م,  21/03/2019 م | **التجهيزات التي تحتاجها غرف النزلاء في الفنادق.**  **المرافق والخدمات العامة في الفندق.**  **الأغذية والمشروبات.** |
| 3 | الاسبوع الثاني عشر  24/03/2019 م  26 /03/2019 م,  28/03/2019 م | **الترويج والترفيه في الفندق - المؤتمرات والحفلات في الفندق**  **المناطق الخلفية – النظافة والصيانة – مستوى الخدمات رضاء النزلاء – الدرجة والصورة العامة – تفتيش الجودة والخدمة** |
| 3 | الاسبوع الثالث عشر  31/03/2019 م  02 /04/2019 م,  04/03/2019 م | **مفهوم تجهيزات منشأة الإيواء السياحي**  **أقسام تجهيزات منشأة الإيواء السياحي**  **مستلزمات الضيف – المواد اللازمة للضيف حسب الطلب – ضروريات الضيف – شروط وخطوات الاستلام والفحص للخامات والأدوات.**  آخر موعد لتسليم (مهمة تجهيز منشأة إيواء سياحي) |
| 3 | الاسبوع الرابع عشر  07/04/2019 م  09 /04/2019 م,  11/04/2019 م | **تجهيزات قسم الأغذية والمشروبات – وكيفية تحديد الميزانية المطلوبة.**  (آخر موعد لعرض المشروع) |
| 3 | الاسبوع الخامس عشر  14/04/2019 م  16 /04/2019 م,  18/04/2019 م | **تجهيزات قسم الأغذية والمشروبات – وكيفية تحديد الميزانية المطلوبة.**   * مصطلحات انجليزية لمادة المرافق والتجهيزات الفندقية |

* الجدول الزمني لمهام التقويم التي سوف يقيم بها الطالب خلال الفصل الدراسي الثاني من العام 1439هـ -1440هـ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي | الأسبوع المستحق | | طبيعة مهمة التقييم | رقم التقييم |
| 6% | طوال الفصل الدراسي | | الحضور | 1 |
| 7% | 5 | | اختبار قصير أول | 2 |
| 7% | 10 | | اختبار قصير ثاني | 2 |
| 30% | 12 | | اختبار منتصف الفصل | 3 |
| 10%5+5 = | 13 | | مهمة تجهيز منشأة إيواء سياحي | 4 |
| 40% | يوم السبت الموافق 1440/08/15 | | الاختبار النهائي | 5 |
| 100 | | المجموع النهائي للتقييم | | 6 |

1. **المشاركة والحضور والاختبارات القصير (Attendance, Quizzes, Participation):**

الحضور 6% (يحق لطالب الغياب 4 محاضرات لا يحتسب فيها نقص في الدرجات وكل غياب بعد رابع محاضرة غياب يعامل بدرجة، وفي حال الغياب أكثر من 11 غياب وهي نسبة الغياب 25% من المقرر سوف يحرم الطالب) / الاختبار القصير الأول (يوم الخميس الأسبوع الخامس 07/02/2019 م) 7%، الاختبار القصير الثاني الموافق (يوم الخميس الأسبوع العاشر 14/03/2019 م) 7%.

1. **اختبار منتصف الفصل (Midterm Exam):**

وهو اختبار لنصف الأولى عما تم شرحه في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 1439هـ - 1440هـ، من الأسبوع الثاني الى الأسبوع الثاني عشر الموافق (يوم الخميس، 28/03/2019 م) وفي حال الغياب لا يحق لطالب إعادة الاختبار الى بوجود عذر مقبول 30٪.

1. **مهمة تجهيز منشأة إيواء سياحي بالمعايير المنصوص عليها من الهيئة العليا لسياحة والتراث الوطني: آخر موعد لتسليم التقرير يوم الخميس من الأسبوع الثالث عشر الموافق (04/03/2019 م) واخر موعد للعرض (11/04/2019 م)** **10٪.**

اختيار منشأة إيواء سياحي (فندق، فلل فندقية، الوحدات السكنية المفروشة، فنادق الطرق الموتيلات، المنتجعات).

مع مراعاة التالي:

1. ماهي المرحلة الأولية لعداد منشأة إيواء سياحي.
2. تحديد درجة المنشأة او مستوى الخدمات.
3. ذكر جميع أقسام منشأة إيواء سياحي الأقسام الرئيسية والفرعية.
4. الأجهزة الضروري استخدامها في جميع الأقسام.
5. الفئة المستهدفة من منشأة الإيواء السياحي.
6. استخدام جميع معايير تصنيف منشأة الإيواء السياحي التابعة للهيئة العليا لسياحة والتراث الوطني.
7. أهمية منشأة الإيواء السياحي لنزيل (لماذا تم اختيار منشأة الإيواء السياحي).
8. العوائق أو الظروف التي يجب تجنبها لكي تحصل على رخصة البدء في بناية النشاط وكذلك رخصة بداية النشاط.
9. هل المنشأة لديها مرافق ومن المسؤول عنها.
10. التجهيزات التي تحتاجها منشأة الإيواء السياحي لكي يعكس الصورة الجميلة لنزلاء والزوار.
11. تقديم عرض باستخدام الباوربوينت ويجب مشاركة جميع أعضاء المجوعة.
12. يجب ذكر جميع مصادر المعلومات التي اخذت منها المعلومات عن القسم (الأنترنت، كتوب، جرائد، مجلات، المذكرة الدراسية، العرض).
13. لا تقل الصفحات عن 12 صفحة ولا تزيد عن 15صفحة.
14. **الاختبار النهائي (Final Exam):**

وهو اختبار لنهائية الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 1439هـ - 1440هـ، من الأسبوع الثاني الى الأسبوع الخامس عشر.

1. **بعض التنبيهات:**

* الالتزام بالحضور من بداية المحاضرة (لا يحق الطالب الدخول بعد 10دقائق من بداية المحاضرة).
* وضع الجوال على الصامت أثناء المحاضرة والالتزام بالآدب العامة للمحاضرة.
* مسموح دخول المشروبات (ماء- كوفي- عصير).
* غير مسموح دخول الأطعمة بجميع أنواعها للمحاضرة.
* الالتزام بمتابعة خطة المقرر.
* الالتزام بمتابعة كل ما هو جديد عن المقرر عن طريق (LMS) إدارة وحدة التعلم.
* التواصل عن طريق Email أو عن طريق تواجدي في الساعات المكتبية (المساعدة، تسليم المهمات المطلوبة، واستلام الدرجات، الإرشاد الأكاديمي).
* يحق لطالب الغياب 4 محاضرات لا يحتسب فيها نقص في الدرجات وكل غياب بعد رابع محاضرة غياب يعامل بدرجة، وفي حال الغياب أكثر من 11 غياب وهي نسبة الغياب 25% من المقرر سوف يحرم الطالب.

مع تمنياتي لكم بدوام التوفيق....