



شرح التسويات الجردية



1/ أعمل قيد التسويه

2/ أنقله إلى ورقة العمل

3/ أرى تأثيره على ميزان المراجعة قبل التسويات لأعمل ميزان المراجعة بعد التسويات ثم أنقل البند إلى القائمة التي تخصه

لعمل قيد التسويه:

2/ اللوازم المكتبيه



احسب الجزء من اللوازم المكتبيه

المستخدم خلال العام (××)

لوازم مكتبيه ← أصل ← مدين ← نقص

← دائن

م. لوازم مكتبيه ← م. ← مدين ← زيادة

← مدين

قيد التسويه

بيان	دائن	مدين
د/م. لوازم		××
د/لوازم مكتبيه	××	

1/ المصروف المقدم



احسب الجزء من المصروف المقدم

الذي يخص العام ولا يعتبر مقدما (××)

م. مقدم أصل ← مدين ← نقص ← دائن

م. ← مدين ← يجب إثباته (زياده) ← مدين

قيد التسويه

بيان	دائن	مدين
د/م.		××
د/م. مقدم	××	



3/ المصروف المستحق

احسب الجزء من المصروف الذي يخص العام ولكنه لم يسجل أو يسدد بعد (××)
(××)

م. (لم يسجل) ← مدين ← زيادة ← مدين

م. مستحق ← دائن ← زيادة ← دائن

قيد التسويه

بيان	دائن	مدين
د/م. إيراد مستحق		××
د/إيراد	××	

4/ الإيراد المستحق

احسب الجزء من الإيراد الذي يخص العام ولكنه لم يسجل ولم يحصل بعد

إيراد مستحق ← أصل ← مدين ← زيادة

← مدين

إيراد ← دائن ← زياده ← دائن

قيد التسويه

بيان	دائن	مدين
د/م. إيراد مستحق		××
د/إيراد	××	

5/ الإيراد المقدم

أ) إذا أعطيت في ميزان المراجعة إيراد مقدم

ب) إذا أعطيت في ميزان المراجعة

د/إيراد

وأعطيت معلومة تقول أن جزء من هذا

وقيل لي أن جزء من هذا الإيراد لا

الإيراد المقدم يخص العام ..

يخص العام بل يعتبر مقدم ..

احسب الجزء الذي يخص العام

احسب الجزء الذي لا يخص العام بل



ولم يعد مقدماً (××)

يعتبر مقدم (××)

ايراد مقدم ← خصم ← دائن ← نقص

ايراد مقدم ← خصم ← دائن ← اثبته

← مدين ايراد ← دائن ← زيادة ← دائن

(زيادة) ← دائن ايراد ← دائن ← (انقص

منه الجزء الذي لا يخص العام) ← مدين

قيد التسوية

قيد التسوية

بيان	دائن	مدين
د / ايراد مقدم		××
د / ايراد	××	

بيان	دائن	مدين
د / ايراد مقدم		××
د / ايراد	××	

6 / مصرف الاستهلاك 

احسب (غالبا معطى) الجزء من الاستهلاك الذي يخص العام (××)

قيد التسوية

بيان	دائن	مدين
د/م. استهلاك		××
د/مجمع استهلاك	××	