

خطوات تعديل جدولك الدراسي

أولاً: عن طريق بهابة النظام الأكاديمي

في حال واجهتك مشكلته الانتقال إلى

نظام SMR

❖ (بديل لنموذج الحذف والإضافة الورقي)

❖ رابط الدخول للنظام

<https://eservices.ksu.edu.sa/SMR/>

❖ هنا خطوات التعديل بنظام SMR مع

تمنياتنا لك بالتوفيق والنجاح .

الدخول
1 إلى
النظام

إضافة
2 طلب
جديد

تحديد
3 نوع
الطلب

إرسال
6 الطلب

إدخال
5 المبررات

اختر
4 المقرر
والشعبة

7 متابعة الطلب



ملاحظات هامة : يمكنك حفظ الطلب والرجوع له في وقت آخر ، اعتماد الطالب لا يعني بالضرورة تسجيله بالنظام الأكاديمي