معايير التقييم في التقارير الأسبوعية

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| المعيار | الدرجة الكلية | المعيار للحصول على الدرجة الكاملة | نص الدرجة | 0 |
| ذكر العناصر الرئيسة للفصل | 20 | احتواء التقرير على جميع العناصر الرئيسية | اغفال أي عنصر رئيسي | عدم ذكر العناصر الرئيسية للفصل |
| شرح العناصر الرئيسية | 20 | شرح جميع العناصر بجملة واحده على الأقل  استخدام الاقتباس الغير مباشر مرة واحدة فقط مع ذكر رقم الصفحة. | الجمع بين السرد والشرح.  الاقتباس المباشر لغير الحاجه. | عدم شرح العناصر |
| النظام العام للصفحة | 20 | [الخط مقاس 14 بدون أي مؤثرات](https://support.office.com/ar-sa/article/%D8%AA%D8%BA%D9%8A%D9%8A%D8%B1-%D8%AD%D8%AC%D9%85-%D8%A7%D9%84%D9%86%D8%B5-65325d01-4079-4c80-a4bc-df748971681b#bm1)  [الهوامش 1" من كل جهة](https://support.office.com/ar-sa/article/%D8%AA%D8%BA%D9%8A%D9%8A%D8%B1-%D9%87%D9%88%D8%A7%D9%85%D8%B4-%D8%A7%D9%84%D8%B5%D9%81%D8%AD%D8%A7%D8%AA-acf0317f-86ab-4bd7-a6a3-75df6234fac3)  [دبل سبيس](https://support.office.com/en-in/article/Double-space-the-lines-in-a-document-9c026fce-5231-4508-b236-5cd3a4953469)  بدون إطار  صفحتين  [وجود صفحة غلاف تحتوي على الاسم والبيانات الأساسية](https://support.office.com/ar-sa/article/%D8%A5%D8%B6%D8%A7%D9%81%D8%A9-%D8%B5%D9%81%D8%AD%D8%A9-%D8%BA%D9%84%D8%A7%D9%81-79df80ec-266d-46d6-9382-6d70f1d13777)  ترقيم الصفحات أسفل ماعدا صفحة الغلاف | اغفال أي معيار | عدم الالتزام بالمعايير |
| الأسلوب | 20 | ينقسم التقرير الى 3 أقسام رئيسيه:  المقدمة وتحتوي على ملخص مقتضب جدا لما تحدثت عنه في المتن.  المتن ويحتوي على ذكر العناصر الرئيسية للفصل مع شرح لكل عنصر.  الخاتمة وتحتوي على ملخص أيضا كالمقدمة ولكن بأسلوب مختلف مع إمكانية ابداء الكاتب لرأيه الشخصي في هذا القسم.  لا يتم وضع عنوان لكل قسم. | اغفال أي معيار | عدم الالتزام بالمعايير |
| الأخطاء الإملائية | 10 | عدم وجود أخطاء إملائية | أكثر من 4 | أكثر من 10 |
| الوقت | 10 | التسليم في الوقت المحدد | ---- | التأخير |