

مفردات مقرر مقدمة في الاعلام والاتصال (٢٢٠ تصل)

الفصل الدراسي: الثاني

السنة الدراسية: ٣٥-٣٦ هـ ١٤٣٦



معلومات المحاضر:

اسم المحاضر	الجوهره المطيري
الساعات المكتبية	يوم الثلاثاء من ١٠-١٢
رقم المكتب	١٠٠
عنوان البريد الإلكتروني	aalmutarie@ksu.edu.sa

معلومات المقرر:

اسم المقرر	مقدمة في الإعلام والاتصال
رقم المقرر	(٢٢٠تصل)
توصيف المقرر	يتناول المقرر أساسيات مفهوم الإعلام والاتصال، وتطور أنواعه، وأساليبه، ونظرياته القديمة والمعاصرة، والمبادئ الأساسية لعملية الاتصال.
نواتج التعلم (المنصوص عليها في توصيف المقرر)	يفترض بالطالبة بعد دراستها لهذا المقرر ان تكون قادرة على: ١- امتلاك قدر كبير من المعلومات المتعلقة بالتخصص الاعلامي. ٢- بناء ثقافة الطالبة الشمولية انطلاقا من هذه التخصصات. ٣- دخول سوق العمل الاعلامي وتوظيف تخصصه بحرفية تامة. ٤- القدرة على دمج قدراتها النظرية والتطبيقية في مجال العمل الاعلامي.
الكتب الرئيسية	صالح ابواصبغ: الاتصال والاعلام في المجتمعات المعاصرة، دار البركة للنشر والتوزيع، ٢٠١٠م.
المراجع التكميلية	- محمد منير حجاب: وسائل الاتصال نشأتها وتطورها، دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠٠٨م. - محمد عبد الحميد: الاتصال والإعلام على شبكة الانترنت، عالم الكتب، ٢٠٠٧م. - حسني محمد نصر: مقدمة في الاتصال الجماهيري المدخل والوسائل، مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع، ٢٠٠٨م. - عبد الرزاق الدليمي: مدخل إلى وسائل الإعلام الجديد، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، ٢٠١١م. - فضيل دليو: الاتصال مفاهيمه ونظرياته ووسائله، دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠٠٣م. - راكان حبيب وآخرون: وسائل الاتصال، مكتبة زهران للنشر والتوزيع، ١٩٩٤م. - راكان حبيب وآخرون: مقدمة وسائل الاتصال، مكتبة دار زهران، ٢٠٠١م. - حسن مكّي وبركات محمد: المدخل إلى علم الاتصال، منشورات ذات السلاسل، ٢٠٠٣م.

النوع	تقسيم الدرجات	تاريخ التقييم	تاريخ التغذية الراجعة (تزويد الطالبات بالنتيجة)*
الحضور والمشاركة	٥ درجات	اسبوعياً	الاسبوع ١٤
ورقة نقدية	١٥ درجات	تبدأ من الاسبوع ٧	الاسبوع ١٥
اختبار فصلي	٣٠ درجة	الأسبوع ٨	الاسبوع ١٠
اختبارات قصيرة	١٠ درجات	اسبوعياً	الاسبوع الذي يليه
اختبار نهائي		٤٠ درجة	

* مذكرة إضافية (مثال: شروط إعادة الاختبارات) في حالة تغيب طالبة عن الاختبار بدون تقديم عذر (حالة وفاة - مستشفى حكومي) يتم احتساب الدرجة النهائية من ٢٨ درجة
الخطة الأسبوعية:

العنوان	الأسبوع
مقدمة	١
مفهوم الاتصال وأهدافه، ومراحل تطوره	٢
العناصر الأساسية لعملية الاتصال	٣
وظائف الاتصال في النظام الاجتماعي - عوامل فاعلية الاتصال	٤
انواع الاتصال وطرق ادائه	٥
أنشطة الاتصال من حيث الجمهور المستهدف والرسالة وخصائص الاتصال	٦
المراحل التي تمر بها عملية الاتصال الأساليب الاتصالية - نظريات الاتصال	٧
اختبار فصلي	٨
إجازة منتصف الفصل	٩
نماذج الاتصال	١٠
الاتصال الجماهيري وانواع وسائل الاتصال الجماهيري	١١
	١٢
وظائف وسائل الاتصال الجماهيرية	١٣
تقييم التكاليف	١٤
مراجعة	١٥

تنبيهات هامة:

- عزيزتي طالبة يجب عليك تحديث بياناتك (البريد الإلكتروني، رقم الجوال) على بوابة النظام الأكاديمي. حيث سيتم التواصل معك عليه في حالة وجود تأجيل أو اعتذار عن محاضرة.

القوانين :

- التأخر ربع ساعة عن بدء المحاضرة يحسب تغيب ساعة.
- لا يقبل التكليف بعد الوقت المحدد لاستلامه.
- في حال السرقة الأدبية تلغى درجة التكليف.
- البريد الإلكتروني هو الوسيلة المعتمدة للتواصل مع الأستاذة.
- الغياب المتكرر بدون أذار مقبولة يؤثر على مستواك ودرجاتك

تكليف المقرر: الدرجة الكلية: ١٥ درجة

٣ درجات

- الالتزام بتقديم ورقة نقدية لا تتجاوز صفحتين
- كتابة الاسم - اسم المقرر ورمزه - الرقم الجامعي - الشعبة -
- الالتزام بحجم خط ١٤ - درجة
- الالتزام بالتسليم في التاريخ المحدد

١٠

- اختيار قضية اعلامية سواء عالمية او محلية، ومتابعة تغطيتها على ثلاث وسائل اعلام-٥ درجات
- محاولة استنباط الخصائص التي تفرقت فيها كل وسيلة عن الاخرى-درجتين
- تناول أثر هذه الوسائل على الافراد والمجتمع من خلال (المعرفة والادراك والفهم، الاتجاهات وتغيير القيم، تغيير السلوك) ٤ درجات

تمنياتي لكن بالتوفيق