**1103 حال تطبيقات على الحاسب الشخصي**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أستاذة المقرر** | **أوقات المحاضرات** | **الساعات المكتبية** | **المكتب** | **البريد الإلكتروني** | **الموقع الإلكتروني** |
| تغريد الجاسر | الاثنين  8-11  االاربعاء  8-11  11-2 | الأحد  1-2  الثلاثاء  11-12 | الاثنين 8-10 | [**taljasser@ksu.edu.sa**](mailto:taljasser@ksu.edu.sa) | [**http://fac.ksu.edu.sa/taljasser/home**](http://fac.ksu.edu.sa/taljasser/home) |

**المراجع :**

1. مرجع أساسي : كتاب مقدمة في الحاسب والإنترنت، د. عبدالله الموسى.
2. كتاب الحاسوب والبرمجيات الجاهزة , د.محمد بلال,د.أحمد شرايعه , د.منيب قطيشات .
3. كتاب تيسير Microsoft Office 2010 , مجدي محمد ابو العطا .
4. كل ما يعرض على موقع الأستاذة من عروض وتطبيقات و جميع ما يذكر في المحاضرات .

**وصف المقرر:**

يغطي هذا المقرر التطبيقات الحديثة في الحاسب الآلي مثل نظام النوافذ و أساليب معالجة النصوص و الجداول الإلكترونية و العروض التقديمية .

**أهدف المقرر :**

1. معرفة أجزاء الحاسب ومكوناته وتقنيات المعلومات الملحقة به .
2. القدرة على استخدام برنامج التشغيل ويندوز .
3. إتقان استخدام برنامج معالجة النصوص .
4. إتقان استخدام برنامج الجداول الإلكترونية .
5. إتقان استخدام برنامج العروض التقديمية .

**توزيع الدرجات:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاختبارالفصلي الأول | اختبار الوورد+البوربوينت | اختبار الاكسل | الامتحان النهائي |
| 20 درجة | 25 درجة | 15درجة | 40 درجة |

**توزيع المحاضرات على الاسابيع الدراسية**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبـــــــــــــوع** | | **الوصف** | **المهام** |
| **الأول** | **4/5** | تهيئة |  |
| **الثاني** | **11/5** | مقدمة في الحاسب المفهوم والأنواع |  |
| **الثالث** | **18/5** | مكونات الحاسب |  |
| **الرابع** | **25/5** | شبكات الحاسب وحماية تقنية المعلومات |  |
| **الخامس** | **2/6** | برنامج معالج النصوصword | تقييم عملي |
| **السادس** | **9/6** | برنامج معالج النصوصword | تقييم عملي |
| **السابع** | **16/6** | **الاختبار الـفـصـــلـــي الأول** | **نظري** |
| **الثامن** | **23/6** | برنامج العروض التقديمية Power point | تقييم عملي |
| **التاسع** | **1/7** | **الاختبار الـعملي الاول** | وورد+بوربوينت |
| **العاشر** | **8/7** | برنامج الجداول الإلكترونية Excel | تقييم عملي |
| **الحادي عشر** | **15/7** | برنامج الجداول الإلكترونية Excel |  |
| **الثاني عشر** | **22/7** | **الاختبار الـعملي الثاني** | اكسيل |
| **الثالث عشر** | **29/7** | الاختبارات البديلة إن وجدت |  |
| **الرابع عشر** | **6/8** | اختبارات العملي |  |
| **الخامس عشر** | **13/8** | اختبارات مواد الاعداد العام |  |
| **السادس عشر** | **20/8** | الاختبارات النهائية |  |
| **الثلاثاء** | **29/8** | **\*\* بداية إجازة نهاية العام \*\*** | |

**\*يرجى الملاحظة بأن التاريخ الموضح هو بداية الأسبوع وليس تاريخ المحاضرة أو الاختبار .**

**ملا حظات هامة :**

* الطالبة مسؤلة عن المتابعة الدورية لصفحة المقرر تطبيقات على الحاسب الشخصي في موقع الأستاذة .
* الالتزام بالحضور **بالوقت** المحدد للمحاضرة وفي حالة التأخير يحتسب غياب .
* عند تجاوز نسبة الغياب 25% فأنه يتم حرمان الطالبة من دخول الامتحان النهائي , إلا في

حالة وجود حالة طبية تستدعي الغياب يسلم تقرير طبي من مستشفى حكومي للأستاذة .

* في حال غياب الطالبة عن أحد الامتحانات الفصليةلا تحضر الاختبار البديل إلا بوجود عذر طبي مقبول من مستشفى حكومي , ويكون الاختبار البديل في نهاية الفصل شاملا لكل المنهج .
* التقييم من مسؤلية إعداد الطالبة وفي حالة الغش أو النسخ لن تحتسب الدرجة .