الفصل الحادي عشر

محاسبة الرواتب والأجور

**مقدمة الفصل:**

بند الرواتب و الأجور يعتبر من البنود التي تؤثر في صافي ربح المنشأة

**أهداف و الغرض من دراسة الفصل:**

* كيفية محاسبة الرواتب و الأجور و إظهارها في التقارير المالية
* كيفية إعداد مسير الرواتب و الأجور
* كيفية معالجة اشتراك صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية( وفقا لنظام العمل و العمال)
* كيفية معالجة مكافأة نهاية الخدمة

**المواضيع الرئيسية التي يغطيها الفصل**

1). ما يتضمنه بند الرواتب و الأجور ( إجمالي الراتب)

2). ما يخصم من الراتب أو الأجر ( الحسميات)

3). مسير الرواتب و الأجور

4). القيود المحاسبية للرواتب و الأجور (المعالجة المحاسبية)

5). اشتراك صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية

6). مكافأة نهاية الخدمة

**أهم المصطلحات**

* الرواتب
* الأجور
* مبلغ مكافئة نهاية الخدمة
* إجمالي الراتب
* صافي الراتب
* مسير الرواتب و الأجور
* ساعات العمل العادية
* ساعات العمل الإضافية
* حصة صاحب العمل من التأمينات الاجتماعية

**أولا: مفهوم مصاريف الرواتب و الأجور**

ما يحمل إيراد السنة من مصاريف مقابل الحصول على الخدمة التي قدمت للمنشأة في شكل عمل.

**الفرق بين الرواتب و الأجور:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **الرواتب** | **الأجور** |
| **المفهوم** | ما يدفع لمن يعمل في المنشأة بصفة دائمة (الموظف). | ما يدفع لمن يعمل في المنشأة بصفة مؤقتة (العمال). |
| **طريقة الدفع** | تدفع على أساس شهري. | تدفع كل أسبوع ( و تحسب على أساس ساعات العمل أو على أساس القطعة المنتجة. |

**أ). ما يتضمنه بند الرواتب و الأجور:**

يتضمن ما يصرف للعامل أو الموظف في شكل نقدي أو عيني مقابل تأدية العمل للمنشأة و ما تتحمله المنشأة من نفقات في سبيل الحصول على العمل.

**ويشمل ما يلي:**

 الراتب الأساسي

 + }جميع البدلات (مثل بدل السكن ، بدل النقل، بدل غلاء المعيشة....{

 + حصة صاحب العمل من التأمينات الاجتماعية ( سواء كان للمساهمة في المعاش التقاعدي أو التعويض من الأضرار التي تصيب العامل أثناء العمل)

 + مبلغ مكافئة نهاية الخدمة

**---------------------------------------------------------------------------**

 = إجمالي الراتب

**ب). ما يخصم من الراتب أو الأجر ( الحسميات):**

منها :

* 9% من راتب الموظف السعودي (قسط التأمينات الاجتماعية) (دائما تحسم مادام الموظف سعودي)
* حسميات أخرى (أقساط، اشتراكات ، غرامات، سلف .....) تختلف من شركة وأخرى

|  |
| --- |
| **الراتب الأساسي** |
| **يضاف إليه:** | **يخصم منه:** |
| }جميع البدلات (مثل بدل السكن ، بدل النقل، بدل غلاء المعيشة....{ | 9% من راتب الموظف للسعودي (قسط التأمينات الاجتماعية) |
| حصة صاحب العمل من التأمينات الاجتماعية ( سواء كان للمساهمة في المعاش التقاعدي أو التعويض من الأضرار التي تصيب العامل أثناء العمل)  | أي حسميات أخرى (أقساط، اشتراكات ، غرامات، سلف .....) |
| مبلغ مكافئة نهاية الخدمة |  |
| أي نفقات أخرى ( نفقات التعليم ، الرعاية الصحية....) |  |
| **= صافي الراتب** |

**لذلك لا بد من التعرف إلى نظام التأمينات الاجتماعية في المملكة**

**التأمينات الاجتماعية في المملكة :**

يجب أن تحسب كما يلي:

**ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية**

تنقسم إلى :

**2). حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية**

**1). حصة العامل في التأمينات الاجتماعية**

**2% من** إجمالي استحقاق رواتب الموظفين **غير السعوديين**

**9% من** إجمالي استحقاق رواتب الموظفين **السعوديين (فقط)**

**11% من** إجمالي استحقاق رواتب الموظفين **السعوديين**

**ملاحظة هامة**

**لا بد من التمييز بين السعوديين و غير السعوديين**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **سعودي** | **غير سعودي** |
| **حصة العامل في التأمينات الاجتماعية**  | **9%** | **------** |
| **حصة صاحب العامل في التأمينات الاجتماعية** | **11%** |  **2%** |

**ثانيا: ضبط وقت الموظف أو العامل:**

من الوسائل التي تستخدم 1). ورقة و قلم رصاص

2). سجل يكتب به أسماء الموظفين و العمال وقت الدخول و وقت الخروج.

3). آلة ضبط الوقت (ساعة + بطاقات بأسماء من يعمل من الموظفين)

**الخطوات الأساسية لإعداد بند الرواتب و الأجور:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **registered financial advisor** | **5). المعالجة الحسابية لمكافأة نهاية الخدمة** |
|   |
|   |
|   |  | **4). القيد عند الدفع لمؤسسة التأمينات الاجتماعية ( التسديد)** |
|   |  | **3). قيد إثبات حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية (ما دفعته المنشأة خلال الفترة)** |
|   | **2). قيد إثبات الرواتب و الأجور خلال الفترة** |
|   | **1). إعداد مسير الرواتب و الأجور التي تخص المنشأة( الكشف)** |

**أولا: مسير الرواتب و الأجور** : هو كشف أو بيان تفصيلي لمعلومات تخص راتب كل موظف

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الموظف | رقم الموظف | **السبت** | **الأحد** | **الاثنين** | **الثلاثاء** | **الاربعاء** | **الخميس** | **الجمعة** | **مجموع الساعات العادية** | **الساعات الاضافية** | **الاستحقاق** | **الحسميات** | **الصافي** | **الجانب المدين** |
| معدل الاجر | اجرة الساعة العادية | اجرة الساعة الاضافية | **مجموع الاستحقاق** | قسط التأمينات الاجتماعية | أسر مجاهدي فلسطين | أخرى (حسميات غير متكررة) | **المجموع** | **المبلغ المدفوع**  | **التوقيع و رقم الشيك** | **مصروفات صناعية** | **مصروفات بيعية** | **مصروفات ادرية و عامة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **المجموع** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

يوضع بها بيانات الموظف

 **الجانب المدين في قيد الرواتب**

 **الجانب الدائن في قيد الرواتب**

توضع أيام الأسبوع السبعة بما فيها الخميس و الجمعة

تجمع الساعات العادية التي عملها الموظف في خانة ثم تضاف ساعات العمل الإضافية فقط في الخانة الثانية.

**إجمالي استحقاق الموظف وذلك عن طريق :**

معدل أجر الساعة العادية × مجموع عدد الساعات العادية

معدل أجر الساعة الإضافية × مجموع عدد الساعات الإضافية (إذا لم يذكر في السؤال معدل أجر الساعة الإضافية بالتالي تحسب معدل الساعة الإضافية 150% من أجر الساعة العادية)

يظهر إجمالي الحسميات }منها قسط التأمينات الاجتماعية ، الحسميات المتكررة ، أخرى ( الحسميات الغير متكررة){

**صافي استحقاق الموظف (المبلغ المدفوع) =** حاصل طرح } **إجمالي استحقاق (4)-** إجمالي الحسميات(5) {

يقسم الجانب المدين إلى أنواع المصاريف الرئيسية

**ثانيا: القيود المحاسبية للرواتب و الأجور**

**1). قيد إثبات الرواتب و الأجور خلال الفترة**

**من مذكورين**

 ××× ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الصناعية

 **إجمالي الاستحقاق ( إجمالي الرواتب)**

 ××× ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 ××× ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 **إلى مذكورين**

 ××× ح/ البنك ( المبلغ المدفوع أو المتمم)

 ××× ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

إجمالي الحسميات

 ××× ح/ لجنة رعاية أسر مجاهدي و شهداء فلسطين

 ××× ح/ سلف موظفين

2). **قيد إثبات حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية (ما دفعته المنشأة خلال الفترة)**

من مذكورين

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الصناعية

 **إجمالي الرواتب × حسب نسب نظام التأمينات الاجتماعية في المملكة**

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 إلى مذكورين

 ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

**3). عند الدفع لمؤسسة التأمينات الاجتماعية ( التسديد)**

 ××× من ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

**حصة العامل في التأمينات الاجتماعية + حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية**

 ××× إلى ح/ البنك

**مثال شامل:**

**فيما يلي البيانات المستخرجة من منشأة (خدمة المجتمع) في السنة المنتهية في 30/1/1428 :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الموظف** | رقم الموظف | **السبت** | **الأحد** | **الاثنين** | **الثلاثاء** | **الأربعاء** | **الخميس** | **الجمعة** | **مجموع الساعات العادية** | **الساعات الإضافية** | **معدل أجر الساعة العادية** | **الجنسية** |
| **زياد** | 1 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 4 | - | 42 | 3 | 124 | سعودي |
| **سلطان** | 2 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 5 | - | 45 | - | 50 | سعودي |
| **رائد** | 3 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 5 | - | 45 | - | 60 | سعودي |
| **ماجد** | 4 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | - | - | 36 | - | 100 | سعودي |

**و إذا علمت انه يخصم تبرع لأسر مجاهدي فلسطين من راتب زياد 100 ريال و سلطان 50,5 ريال و يخصم من راتب رائد 65 ريال.**

**المطلوب:**

**1). إعداد مسير الرواتب و الأجور عن شهر ذو الحجة لعام 1428**

**2). قيد إثبات الرواتب و الأجور عن شهر ذو الحجة لعام 1428**

**3). قيد إثبات حصة الشركة ( صاحب العمل) في التأمينات الاجتماعية**

**4).قيد سداد مستحقات المؤسسة العامة للتأمينات الشهري**

الحل:

1). مسير شهر ذو الحجة:

منشأة (خدمة المجتمع)

كشف أجور عن المدة المنتهية في 30/1/1428

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الموظف | رقم الموظف | **السبت** | **الأحد** | **الاثنين** | **الثلاثاء** | **الاربعاء** | **الخميس** | **الجمعة** | **مجموع الساعات العادية** | **الساعات الاضافية** | **الاستحقاق** | **الحسميات** | **الصافي** | **الجانب المدين** |
| معدل الاجر | اجرة الساعة العادية | اجرة الساعة الاضافية | **مجموع الاستحقاق** | قسط التأمينات الاجتماعية | أسر مجاهدي فلسطين | أخرى (حسميات غير متكررة) | **المجموع** | **المبلغ المدفوع**  | **التوقيع و رقم الشيك** | **مصروفات صناعية** | **مصروفات بيعية** | **مصروفات ادرية و عامة** |
| **زياد** | 1 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 4 | - | 42 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **سلطان** | 2 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 5 | - | 45 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **رائد** | 3 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 5 | - | 45 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ماجد** | 4 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | - | - | 36 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **زياد** | 1 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 4 | - | 42 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **المجموع** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2). قيد إثبات الرواتب و الأجور عن شهر ذو الحجة لعام 1428**

**من مذكورين**

 9366 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الصناعية

 **إجمالي الاستحقاق ( 14316 ريال)**

 2250 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 2700 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 **إلى مذكورين**

 12812,10 ح/ البنك ( المبلغ المدفوع أو المتمم)

 1288,4 ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

إجمالي الحسميات (1503,9ريال)

 150,5 ح/ لجنة رعاية أسر مجاهدي و شهداء فلسطين

 65 ح/ سلف موظفين

**3). قيد إثبات حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية (ما دفعته المنشأة خلال الفترة)**

من مذكورين

 1030،3 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الصناعية

 **إجمالي الرواتب × حسب نسب نظام التأمينات الاجتماعية في المملكة**

 247،5 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 297 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 إلى مذكورين

 1574,8 ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

**4). عند الدفع لمؤسسة التأمينات الاجتماعية ( التسديد)**

 2863،20 من ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

**حصة العامل في التأمينات الاجتماعية + حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية**

 2863،20 إلى ح/ البنك

**حالات أخرى :**

إذا بقى شيء من الرواتب و الأجور لم يستلمها أصحابها:

لدينا حالتين:

**1). أن يظهر اسم الموظف أو العامل ضمن مسير الرواتب و الأجور و يظهر استحقاقه ضمن جملة استحقاق الموظفين و العمال . إلا انه تأخر عن استلام صافي استحقاقه**

**2). لا يظهر اسم الموظف أو العامل ضمن مسير الرواتب و الأجور رغم استحقاقه للراتب أو الأجر ( لاسباب إدارية كأن يكون الموظف في سفر أو إجازة...)**

**ب). أن يتم الصرف لكل موظف أو عامل من خزينة المنشأة ( لا يوسط مأمور الصرف ) (مثال 2)**

**أ). عندما يبقى شيء من رواتب الموظفين أو أجور العمال لم يستلمه أصحابه فانه يعاد إلى الخزينة من مأمور الصرف و يتم الاحتفاظ به لصاحب الحق (مثال 1)**

**نعمل قيد منفصل للعامل الذي لم يدرج اسمه في الكشف (مثال 2)**

**مثال (1)**

**لنفرض أن رائد جلال لم يستلم صافي استحقاقه في حينه؟**

يكون القيد :

 2,500 من ح/ البنك

 2,500 إلى ح/ رواتب و أجور مستحقة

**و إذا تقدم ماهر جلال لقبض صافي استحقاقه ( نعكس القيد)**

2,500 من ح/ رواتب و أجور مستحقة

 2,500 إلى ح/ البنك

**مثال (2)**

**لنفرض أن ماهر جلال لم يتقدم لخزينة المنشأة لاستلام صافي راتبه**

يكون القيد

من مذكورين

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الصناعية

 **إجمالي الاستحقاق ( إجمالي الرواتب)**

 **اجمالي الاستحقاق ( اجمالي الرواتب)**

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 إلى مذكورين

 ح/ البنك ( المبلغ المدفوع- الراتب الذي تأخر صاحبه)

 ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

 إجمالي الحسميات

 ح/ لجنة رعاية أسر مجاهدي و شهداء فلسطين

 ح/ سلف موظفين

 **2,500 إلى ح/ رواتب و أجور مستحقة ( الراتب الذي تأخر صاحبه)**

**و إذا تقدم ماهر جلال لقبض صافي استحقاقه**

2,500 من ح/ رواتب و أجور مستحقة

 2,500 إلى ح/ البنك

 **مثال (3)**

**لنفرض أن ماهر جلال كان في سفر في مهمة طويلة الأجل . و لم يظهر اسمه ضمن كشف رواتب و أجور موظفي و عمال المنشأة . (يجب التذكير أنه تحسب استحقاقه بفرده (نعمل قيد إثبات حقوقه و صرف مستحقاته)**

يكون القيد

 مجموع الاستحقاق الموظف

ح/ مصاريف الرواتب و الأجور الإدارية و العامة

 إلى مذكورين

 ح/ البنك ( النقدية)

 ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

 إجمالي الحسميات التي تخص الموظف

 ح/ لجنة رعاية أسر مجاهدي و شهداء فلسطين

 ح/ سلف موظفين

**أمثلة متنوعة (هامة)**

**مثال:**

**في شركة العائلة السعيدة بلغ إجمالي الرواتب الشهرية عن شهر محرم 1426ه (10 مليون ريال ) موزعة بنسبة 3:2 بين السعوديين و غير السعوديين على التوالي , و كانت الحسميات على النحو التالي:**

* **حصة العاملين في التأمينات الاجتماعية (وفقا للنسبة المحددة بالنظام)**
* **350,000 ريال أقساط تملك مساكن للعاملين**
* **200,000 ريال اشتراكات في صندوق تقاعد نظامي**

**والمطلوب:**

**أ) قيد إثبات مصروف الرواتب و الأجور عن شهر محرم 1426ه**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بيان | دائن | **مدين** |
| من ح/ مصروف الرواتب و الأجور |  | 10,000,000 |
| إلى مذكورين |  |  |
|  ح/ البنك ( المتمم بعد طرح الحسميات) | **9,090,000** |  |
|  **\*** ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية | **360,000** |  |
|  ح/ أقساط تملك مساكن للعاملين | **350,000** |  |
|  ح/ اشتراكات في صندوق تقاعد نظامي | **200,000** |  |
| يكون حساب حصة العامل السعودي في التأمينات الاجتماعية يحسب كما يلي: **إجمالي الرواتب الشهرية =**10,000,000 ريال**2). رواتب غير السعوديين****10,000,000× (3\5)=600,000ريال****10,000,000× (2\5)=400,000ريال**1). رواتب السعوديين |

**بالتالي:**

**حصة العامل في التأمينات الاجتماعية =9% × 400,000ريال=360,000ريال ( هذا المبلغ يوضع في القيد)**

ب) قيد إثبات حصة الشركة ( صاحب العمل) في التأمينات الاجتماعية

حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية

**1). 11% من مجموع استحقاقات السعوديين**

**=11% × 4000,000=440,000ريال**

**2). 2% مجموع استحقاقات غير السعوديين**

=2% × 6000,000=120,000ريال

**المجموع=440,000ريال+120,000ريال=560,000 ريال**

يكون القيد :

**560,000 من** ح/ مصاريف الرواتب و الأجور

11% للسعوديين+2% غير السعوديين

 **560,000**  ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

**ج) قيد سداد (أو توريد ) مستحقات المؤسسة العامة للتأمينات الشهري**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بيان | دائن | **مدين** |
| من ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية |  | **920,000** |
|  إلى ح/ البنك | **920,000** |  |

**سداد (أو توريد ) مستحقات المؤسسة العامة للتأمينات الشهري**

= حصة العامل السعودي في التأمينات الاجتماعية+ حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية

**360,000ريال + 560,000 = 920,000 ريال**

**مثال**

**يعمل كل من سلطان، زياد، عبد الله كمستخدمين في شركة الربيع ، وجميعهم سعوديون و إليك بيانات خاصة بكل موظف علما بأنهم وجميعهم من مندوبي البيع بالشركة.:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **عبد الله** | **زياد** | **سلطان** | **البيان** |
| 5000 ريال | 4000 ريال | 6000 ريال | **الراتب الشهري** |
|  |  | 1000 ريال | **الوقت الإضافي** |
|  | 300 ريال (استرداداً لسلفة سبق حصوله عليها) | 200 ريال( نفقه شرعية لزوجته) | **تخصم الشركة من راتبه شهرياً** |

**والمطلوب أجراء قيود اليومية التالية:**

 **(أ) قيد إثبات الاستحقاقات و الحسميات الشهرية.**

**(ب) قيد حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية شهري**

**(ج) قيد سداد مستحقات المؤسسة العامة للتأمينات الشهري**

**الحل:**

**(أ) قيد إثبات الاستحقاقات و الحسميات الشهرية.**

**صافي الاستحقاقات = إجمالي الاستحقاق – إجمالي الحسميات ( بما فيها** حصة العامل السعودي في التأمينات الاجتماعية 9% من إجمالي الراتب)

= [(6000+1000) + 4000 + 5000]- [(200+300) +(9% × 1600)]

 = 1600-(500+1440)

 = 1600- 1940

 **= 14060ريال**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بيان | دائن | **مدين** |
| من ح/ مصروف الرواتب و الأجور ا**لبيعية** |  | **16،000** |
| إلى مذكورين |  |  |
|  ح/ البنك ( المتمم بعد طرح الحسميات) | **14060** |  |
|   ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية | **1440** |  |
|  ح/ نفقة شرعية | **200** |  |
|  ح/ سلف عاملين | **300** |  |

**(ب) قيد حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية شهري**

حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية

**1). 11% من مجموع استحقاقات السعوديين**

**=11% × 16000=1760ريال**

**2). 2% مجموع استحقاقات غير السعوديين**

=صفر ( لأنه لا يوجد عمال غير سعوديين)

يكون القيد :

**1760 من** ح/ مصاريف الرواتب و الأجور البيعية

 **1760**ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

ج) قيد سداد (أو توريد ) مستحقات المؤسسة العامة للتأمينات الشهري

= حصة العامل السعودي في التأمينات الاجتماعية+ حصة صاحب العمل في التأمينات الاجتماعية

**1440ريال + 1760 = 3200ريال**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بيان | دائن | **مدين** |
| من ح/ المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية |  | **3200** |
|  إلى ح/ البنك | **3200** |  |

**ثالثا: مكافأة نهاية الخدمة**

1. تحسب بواقع مرتب نصف شهر عن كل سنة عمل لمن لم يتجاوز مدة خدمته خمس سنوات
2. و مرتب شهر كامل عن كل سنة عمل لمن يتجاوز مدة خدمته خمس سنوات
3. يتخذ الأجر الأخير أساس لحساب المكافأة

مرتب نصف شهر عن كل سنة

**= المدة × المعدل × عدد العمال**

**=عدد السنوات ×[1×الراتب] ×عدد العمال**

 **2**

مرتب شهر كامل عن كل سنة

**= المدة × المعدل × عدد العمال**

**=عدد السنوات×[1×الراتب] ×عدد العمال**

**السنوات**

**السنة السادسة**

**السنة الثامنة**

**السنة السابعة**

**السنة الخامسة**

**السنة الرابعة**

**السنة الثالثة**

**السنة الثانية**

**السنة الاولى**

**ؤ ل**

**ملاحظة**

**1). تحسب مكافأة نهاية الخدمة للموظف السعودي و الغير سعودي.**

**2). لحساب مكافأة نهاية الخدمة لابد من تحديد كل من:**

* **عدد العاملين الذين قدمو استقالتهم:**
* **الراتب الأخير=××××× ريال**
* **مدة الخدمة=×××× سنوات**

**مثال (1)**

**نفرض أن أحد العمال عمل لمدة سنتين و نصف و كان آخر راتب تقضاه يبلغ 2,500ريال**

**المطلوب كم مكافأة نهاية الخدمة ؟**

#### المدة سنتين و نصف

**السنوات**

**السنة السادسة**

**السنة الثامنة**

**السنة السابعة**

**السنة الخامسة**

**السنة الرابعة**

**السنة الثالثة**

**السنة الثانية**

**السنة الاولى**

 مكافأة نهاية الخدمة = المدة × معدل التعويض

 = سنتين و نصف ×**[**  1 × 2,500 **]** = 3,125 ريال

 2

**مثال (2)**

**نفرض أن أحد العمال عمل لمدة سبع سنوات و ربع و كان آخر راتب تقضاه يبلغ 2,500ريال**

**المطلوب كم مكافأة نهاية الخدمة ؟**

#### سنتين و ربع

#### خمس سنوات

**السنوات**

**السنة السادسة**

**السنة الثامنة**

**السنة السابعة**

**السنة الخامسة**

**السنة الرابعة**

**السنة الثالثة**

**السنة الثانية**

**السنة الاولى**

مكافأة نهاية الخدمة = المدة × معدل التعويض

 = (خمس سنوات × **[**1 × 2,500 **]** +( سنتين و ربع×1**[**×2,500**]**= 6250 + 5625= 11875ريال

 2

**3). إظهار مكافأة نهاية الخدمة في قائمة المركز المالي:**

* يظهر ضمن مطلوباتها طويلة الأجل في قائمة المركز المالي
* إذا كان جزءا من الالتزام بدفع مكافأة نهاية الخدمة سيتم خلال اقل من سنة فان ذلك الجزء سيظهر ضمن المطلوبات قصيرة الأجل.