

توضيف مقرر الإشراف في الخدمة الاجتماعية

رقمه (٤٧٥) رمزه جمع	أسم المقرر: الإشراف في الخدمة الاجتماعية
الفصل الدراسي الثاني لعام ١٤٣٤ - ١٤٣٣	عدد الساعات الأسبوعية: ٣ ساعات
رقم الشعبة ٣٣٥٩٢ أيام الأسبوع ١، ٣، ٥	المستوى: السابع
الساعات المكتسبة ٦ ساعات	من الساعة ١١٢ رقم القاعة الدور الاول
	البريد الإلكتروني balaqeel@ksu.edu.sa

تعريف المقرر: - يتناول هذا المقرر التعريف بمفهوم الإشراف وأهميته وفلسفته وعناصره وأهدافه كما يتناول مبادئ الإشراف وتقنياته وأنواعه ومهارات الإشراف المهني وأنواعها مع التركيز على التحليل المهني والعلمي للمواقف والتقارير الإشرافية .

أهداف المقرر:-

١. التعرف على مفهوم الإشراف وأهميته .
٢. إدراك فلسفة الإشراف المهني وأهدافه .
٣. التعرف على عناصر الإشراف المهني وتقنياته.
٤. إدراك مبادئ الإشراف في الخدمة الاجتماعية .
٥. التعرف على أنواع الإشراف ومهاراته.
٦. إكساب الطالبات مهارة تحليل المواقف والتقارير الإشرافية وذلك في ضوء العناصر الأساسية (العضو-الجامعة-الأحصائي-البرنامج-المشرف-المؤسسة).

الموضوعات الرئيسية للمقرر موزعة حسب الأسابيع الدراسية:-

ساعات الاتصال	الأسبوع	عدد الأسابيع	الموضوعات
٢	الأول	١	ماهية الإشراف وأهميته .
٤	الثاني والثالث	٢	فلسفة الإشراف وعناصره .
٢	الرابع	١	أهداف الإشراف
٤	الخامس والسادس	٢	المبادئ المهنية في الإشراف
٤	السابع والثامن	٢	ديناميات العملية الإشرافية
١	السادس	-	اختبار فصلي أول
٣	التاسع والعشر	٢	تقنيات الإشراف المهني .
٢	الحادي عشر	١	أنواع الإشراف المهني .
٣	الثاني والثالث عشر	٢	مهارات الإشراف المهني .
٢	الثالث والرابع عشر	٢	التحليل المهني والعلمي للمواقف والتقارير الإشرافية .
١	الحادي عشر	-	اختبار فصلي ثاني

طرق التدريس:-

١. المحاضرة

- تستخدم الأسئلة من حين لأخر لثبيت المعلومات.
- تستخدم أجهزة العرض المتاحة في عمل خطوط هيكيلية ورسومات توضيحية وعناصر لتيسير المعلومات.
- استخدام الأسلوب القصصي في عرض أمثلة على الموضوع.

٢. المناقشة

- تتم من خلال طرح أسئلة تتصل بموضوع المحاضرة.
- التركيز على النقاط الهامة والرئيسية.
- إعطاء الطالبات فترة كافية للتفكير.
- تشجيع وتعزيز استجابات الطالبات للمناقشة وذلك بهدف الاستجابة لاحتياجات الطالبات واستفساراتهن والحصول على التغذية المرجعية حول فهم الطالبات للمحاضرة.

٣. لعب وتمثيل الدور

- يتم لعب الدور من خلال تدريبهن على تطبيق أساليب الإشراف.
- يتم مناقشة الطالبات في ما تم تمثيله للتعرف على الایجابيات وكيفية معالجة السلبيات.

طرق تقويم المقرر:-

- الاختبارات.
- المشاركة والتفاعل.
- انجاز المهام المطلوبة.

توزيع درجات الأعمال الفصلية:-

- اختبار فصلي أول (١٥ درجة) الأندين الموافق ٤/٢٢ هـ شعبـة (٣٣٥٩٢)
- اختبار فصلي ثان (١٥ درجة) الأندين الموافق ٦/٥ هـ شعبـة (٣٣٥٩٢)
- مشاركة واجاز المهام المطلوبة من ضمنها التطبيقات (١٠ درجات).

درجة الاختبار النهائي (٦٠ درجة)

قائمة المراجع :-

١. ماجدي عاطف محفوظ : الإشراف المهني في محیط الخدمة الاجتماعية ، الرياض ، دار الزهراء ، ٢٠١٠ م .
٢. محمد شمس الدين أحمد: الإشراف في العمل مع الجماعات، يوم المستشفيات، ١٩٨٠ م.
٣. نصيف فهمي منقريوس ومحمد الظريف سعد: مهارات العملية الإشرافية وتطبيقاتها المهنية، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي،جامعة حلوان، ٢٠٠٠ م.
٤. أحمد فوزي الصادي وآخرون: الإشراف وتطبيقاته في خدمة الجماعات، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ١٩٨٩ م.

أستاذة المقرر

أ. بسمة العقيل

