460 نهج : التدريب الميداني (مسار العلوم الشرعية)

|  |  |
| --- | --- |
| **استاذ المقرر:** | **مكتب** رقم **مبنى** 1 **الدور الأول** |
| **البريد الإلكتروني** |  |
| **الساعات المكتبية** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **عدد وحدات المقرر:** | 12 ساعة |
| **تعريف ووصف المقرر:** | في مقرر التربية الميدانية في العلوم الشرعية تتعلم الطالبات في بيئة تعليمية حقيقية ويمارسن التدريس الفعلي في المدارس المتوسطة والثانوية. |
| **الأهداف التفصيلية للمقرر:** | 1. التخطيط لدروس مواد العلوم الشرعية. 2. تنفيذ دروس مواد العلوم الشرعية . 3. تقويم دروس مواد العلوم الشرعية. 4. الإسهام في برامج الأنشطة غير الصفية خاصة ما يتعلق منها بالإذاعة والمصلى . 5. ممارسة بعض المهام الإدارية والإشراف على الطلاب. 6. تبادل الخبرات الأكاديمية والميدانية بين الطالبات المعلمات وبين معلمات العلوم الشرعية بالميدان. 7. أن تتهيأ للطلاب فرص التدريب على التدريس في هذه المادة تحت إشراف فني وتوجيه تربوي دقيق. 8. أن يقف المتدرب على مدى إمكانية تطبيق النظريات والمفاهيم التي درسها في المقررات النظرية التي تعده للتدريس. 9. إن يتدرب على إعداد الدروس كتابيًا، وعلى تنفيذ تخطيطه لها عمليًا. 10. أن يتدرب على اختيار المادة التعليمية الملائمة لمستوى تلاميذه التي تحقق فيهم الأهداف المرجوة. 11. أن يتدرب على صياغة الأسئلة التي يوجهها لتلاميذه، وعلى كيفية التصرف في الإجابات التي يتلقاها منهم. 12. أن يألف المتدرب مواقف تدريسية في مواد العلوم الشرعية، بما في هذه المواقف من متغيرات وعوامل مختلفة. 13. أن يقف على المشكلات التي قد تعترض مخططه التدريبي، وعلى كيفية التغلب عليها. 14. أن يتعرف على ما لدى المدارس من إمكانات يستطيع استغلالها في تدريسه 15. إن يتعرف على أنواع النشاط غير الصفي في التربية الإسلامية وكيفية استغلال هذه الأنواع لفائدتي تلاميذه 16. أن يجد الفرصة لتجربة ما قد يكون لديه من أفكار يريد معرفة أثارها في التربية الإسلامية |
| **المراجع:** | **مصادر التعلم**  **١ – الكتاب (الكتب ) الرئيسة المطلوبة**:  • أ.د. محمد إبراهيم الشافعي، التربية الإسلامية وطرق تدريسها، دار الفلاح، الكويت  **٢ – المراجع الأساسية:**  كردي ، فوز بنت عبداللطيف. طرائق تدريس التربية الإسلامية في مدارس البنات . دار الأندلس الخضراء: الرياض ،1430هـ .  شحاتة ، زين محمد . المرشد في تعليم التربية الإسلامية .مكتبة الشباب : الرياض ،1419هـ .  الحصين وقنديل ،عبدالله علي ويس عبدالرحمن .مهارات التدريس دليل التدريب الميداني .العبيكان : الرياض 1424 .  • الحليبي، عبد اللطيف حمد و سالم، مهدي محمود. التربية الميدانية و أساليب التدريس. مكتبة العبيكان: الرياض، ١٤١٦ ه.  • العيوني، صالح محمد و الفالح، ناصر عبد الرحمن. دليل التربية الميدانية لكليات المعلمين في المملكة العربية السعودية. وزارة التربية و التعليم: الرياض، ١٤٢٤ ه.  • الشهراني، عامر سليم. مرشد الطالب في التربية الميدانية. مطابع دار البلاد: جده ١٤١٤ ه.  • الخليفة، أحمد علي. دليل التربية الميدانية. قسم المناهج و طرق التدريس، كلية التربية، جامعة الملك سعود: الرياض، ١٤٠٤ ه.  • مركز التربية العملية. (ب. ت). دليل التربية العملية (شعبة العلوم). قسم المناهج و طرق التدريس، كلية التربية، جامعة الكويت: الكويت.  – الكتب والمراجع الموصى ﺑﻬا ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ (  • مجوعة من الدوريات والبحوث ومصادر المعلومات الأخرى  • البحوث العلمية المتخصصة من مكتبة الجامعة والمكتبات العامة.  ERIC: • قواعد المعلومات الالكترونية مثل  ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:  • مواقع الانترنت ذات العلاقة بالتربية الميدانية والتدريس والتربية والتعليم والتدريس والمتجددة يوميًا  • مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:  • أجهزُة إعلام متعددة مرتبطة بالكتاب الدراسي ومواق ِ ع الويب ذات العلاقةِ.  ٥ – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:  • استخدام معامل تسجيلات الفيديو الموجودة بالقسم ومكتبة الفيديو التي تحتوى على تسجيلات سابقة لطلاب التربية الميدانية.  قواعد المعلومات الالكترونية مثل:   * + ERIC  |  | | --- | | **متطلبات اجتياز المقرر:** | | 1. تحضير كل درس في المقرر , وشرحه واستخدام طرق التدريس و الوسائل المناسبة , والتنويع في ذلك، ووضعها في دفتر التحضير. | | 1. عمل أنشطة لا صفية متنوعة ، دروس في المصلى ، مسابقة، إذاعة . | | 1. إعداد ملف إنجاز وتسليمه في نهاية الفصل الدراسي. | | 1. الالتزام بالتعليمات والنظام المدرسي. | | 1. اقامة معرض التدريب الميداني في نهاية الفصل. | | 1. ارفاق تحضير وحدة متكاملة في نظام Task Stream   **توجيهات عامة:**   1. يجب الالتزام بمواعيد الدوام. 2. يجب الالتزام بجميع أنظمة المدرسة. 3. المساهمة في جميع الأنشطة المدرسية مثل : حضور طابور الصباح ، حضور الحصص الإضافية ، المشاركة في حصص النشاط وغيرها. 4. حضور الحصص في الموعد المحدد. 5. في حالة عدم التمكن من الحضور للمدرسة يجب إبلاغ إدارة المدرسة بوقت كاف وإذا كان السبب طارئ يجب إبلاغ الإدارة حالاً. 6. أن لا يقل نصاب الطالبة المتدربة عن عدد (8) حصص أسبوعياً،ولا يزيد عن(12)حصة أسبوعياً. 7. تبلغ الطالبة مشرفتها عن أي مشكلة حال حدوثها حتى نتمكن من حلها قبل أن تتفاقم. 8. عدم التدخل في اختصاصات المدرسة. 9. في حال غياب الطالبة المتدربة عن الحضور للحصص بنسبة (25%) تحرم من المادة حسب أنظمة الجامعة. 10. عدم الانتقال من المدرسة المحددة من قبل القسم إلا بموافقة خطية من لجنة التدريب الميداني. 11. تقديم صورة من جدول الطالبة للمشرفة لإثبات تسجيلها لمادة التدريب الميداني كشرط أساسي لانضمامها للتدريب الميداني. |  * + PROQUEST |

**استراتيجية التدريب وتوزيع الردجات**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **أسبوع التدريب** | **طريقة التدريس** | | **الدرجة المستحقة** |
| 1 | مشاهدة | | 5%  استمارة (1) تقييم الطالبة خلال فترة المشاهدة |
| 2 |
| 3 |
| 4 | مشاركة المهام بين المعلمة المتعاونة والطالبة المتدربة | | * 15%(استمارة تقييم مشتركة بين المشرف والمعلم المتعاون) استمارة 4-5 وتعبأ مرة واحدة تقييم نصفي وتوقع عليها الطالبة .وتختم استمارات المعلمة المتعاونة من قبل المدرسة * 10%(استمارة تقييم تخصصية من قبل المشرف) استمارة 2-3 وتعبأ كل زيارة وتوقع عليها الطالبة |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 | بما لا يقل عن 6 أسابيع | تولي جميع المهام من قبل الطالبة المتدربة | * 30%(استمارة تقييم مشتركة بين المشرف والمعلم المتعاون) استمارة 4-5 وتعبأ مرة واحدة تقييم نهائي وتوقع عليها الطالبة .وتختم استمارات المعلمة المتعاونة من قبل المدرسة * 10%(استمارة تقييم تخصصية من قبل المشرف) ) استمارة 2-3 وتعبأ كل زيارة وتوقع عليها الطالبة * الاستمارات 6-7-8-9 نهاية الفصل |
| 9 |
| 10 |
| 11 |
| 12 |
| 13 | تحضير خطة الانكيت | | 10% |
| استلام ملف الإنجاز | | 5%  تحتفظ الطالبة بنسخ من استمارات التقييم |
| المعرض | | 5 % |
| إدارة المدرسة | | 10% |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **محتويات دفتر التحضير:** |  | | |  | | |
| 1. الجدول الدراسي. | | | 1. اهداف التربية الإسلامية العامة . 3- اهداف التربية الإسلامية للمرحلة . | | |
| 4. اهداف مادة العلوم الشرعية لكل صف | | 5. يتبع اهداف كل صف تحضير الدروس لكل صف | | |  | |
|  |  | | |  | | |

**محتويات ملف الإنجاز**

* السيرة الذاتية متكاملة.
* تجربة الطالبة في التدريب الميداني(الإيجابيات والسلبيات والفوائد والآراء)
* أنشطة الطالبة وصور لمشاركاتها في المدرسة والمعرض .
* تقارير مشاهدة الطالبة المتدربة للمعلمة المتعاونة خلال فترة المشاهدة بما لايقل عن 4 تقارير أسبوعياً.
* نماذج التقييم التالية:
* تقييم المعلمة المتعاونة للطالبة المتدربة خلال فترة المشاهدة بما لا يقل عن 3 تقييمات.
* التقييم النصفي لمشرف الجامعة والمعلم المتعاون للطالبة المتدربة.
* التقييم النهائي لمشرف الجامعة والمعلم المتعاون للطالبة المتدربة.
* تقييم الطالبة المتدربة لمشرف الجامعة.
* تقييم الطالبة المتدربة للمعلم المتعاون.
* تقييم الطالبة المتدربة لزميلاتها الطالبات المتدربات.

نماذج من أوراق العمل والاختبارات .

تخطيط الانكيت .

**توزيع اسابيع الدراسة:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الأسبوع** | **التاريخ** |  |
| 1 | 14/10 **–** 18/10 | تسجيل |
| 2 | 21/10 **–** 25/ 10 | **فترة المشاهدة**  حيث تقوم الطالبه بحضور دروس لمعلمة المادة في المدرسة وإعداد تقارير عن ذلك. |
| 3 | 28/10**–** 3/11 |
| 4 | 6/11 **–** 10/11 |
| 5 | 13/11 **–** 17/11 |
| 6 | 20/11 **–** 24/11 | **فترة المشاركة**  حيث تقوم الطالبة بشرح الدرس بمشاركة معلمة المادة. مع |
| 7 | 27/11 – 1/12 |
| **اجازة عيد الاضحى 4/12 – 15/12** | | |
| 8 | 18/12 **–** 22/12 | العلم انه لا يتم تكليف الطالبة بدرس كامل في هذه الفترة |
| 9 | 25/12 **–** 29/12 |
| 10 | 3/1/1434 **–** 7/1 | **فترة التدريس**  حيث تقوم الطالبة بإعداد وحدة متكاملة تقوم بتدريسها للطالبات  **في هذه الفترة يتم الآتي:**   * تسليم ملف الانجاز. * رفع التحضير على نظام Task Stream وتعبئة الاستمارات على النظام. * الاعداد لمعرض التدريب في الجامعة. |
| 11 | 10/1 **–** 14/1 |
| 12 | 17/1 – 21/1 |
| 13 | 24/1 **–** 28/1 |
| 14 | 2/2 **–** 6/2 |
| 15 | 9/2 **–** 13/2 |
| **16** | **16 / 2 – 20 /2** | **اختبارات الاعداد العام** |