

King Saud University
Arabic Language
Institute
Language and Culture
Department



جامعة الملك سعود
معهد اللغة العربية
قسم اللغة والثقافة

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

الثقافة الإسلامية (١) لغة ١٣٧

نموذج توصيف المقرر

لإرشادك لإكمال هذا النموذج، يرجى الرجوع إلى - - - - - من الدليل (٢) المتضمن إجراءات ضمان الجودة الداخلية.

| | |
|-------------------|------------------|
| المؤسسة التعليمية | جامعة الملك سعود |
|-------------------|------------------|

| | |
|---------------|---|
| الكلية/ القسم | معهد اللغة العربية - قسم اللغة والثقافة |
|---------------|---|

١) تحديد المقرر والمعلومات العامة

| |
|--|
| ١ - اسم المقرر ورقمها: الثقافة الإسلامية (١) لغة ١٣٧ |
|--|

| |
|------------------------------|
| ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان |
|------------------------------|

| |
|---|
| ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها : البرنامج المكثف |
|---|

| |
|---|
| ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: |
|---|

| |
|---|
| ٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: المستوى الثالث |
|---|

| |
|--|
| ٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر(إن وجدت) لا يوجد |
|--|

| |
|---|
| ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر(إن وجدت) لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية : |
|--|

ب) الأهداف

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
عند الانتهاء من دراسة المقرر سيكون الطالب ملماً بـ :

- أسس العقيدة الصحيحة .
- أركان الإيمان .
- أركان الإسلام العملية .

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً):
الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت،
والتحديثات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال:

- المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجنة المناهج والخطة الدراسية بالقسم.
- يتم تحديث محتوى المقرر بشكل دوري بناء على التطورات الحديثة في المجال.
- تحديث مصادر التعلم بالنسبة للمقرر بشكل منتظم.
- مقارنة مفرداته بما يتم تقديمها في أقسام أخرى محلية وأقلية وعالمية.

ج) وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

| ١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها | | |
|------------------------------------|--------------|---------------|
| الموضوع | عدد الأسابيع | ساعات الاتصال |
| التوحيد وأقسامه | ٢ | ٤ |
| نواقض التوحيد | ١ | ٢ |
| البدعة | ١ | ٢ |
| أركان الإيمان | ٤ | ٨ |
| الطهارة | ١ | ٢ |
| الصلوة | ١ | ٢ |
| الصوم والزكاة | ٢ | ٤ |
| الحج | ١ | ٢ |

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

| | | | |
|------|--|---------------|----------|
| آخرى | العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية | الدورس الخاصة | المحاضرة |
| | | | ٢ |

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع (المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

١٦ ساعة

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

أ- المعرفة

(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- التعرف على مفاهيم العقيدة الإسلامية.
- التعرف على أقسام التوحيد.
- التعرف على أركان الإيمان.
- التعرف على أركان الإسلام العملية .

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

- المحاضرة
- القراءات والمراجع
- كتابة تقارير دورية.
- البحث.
-

(iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة

- الاختبارات التحريرية.
- تقويم التقارير الدورية والبحوث.

ب - المهارات المعرفية (الإدراكية)

١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:

- التحليل والاستنتاج
- التفكير الناقد
- المقارنة

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:

- الناقشات الفصلية
- البحوث الفردية والجماعية

٣- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:

- الإشراف المباشر على المناقشات الصحفية.
- تقويم البحوث الفردية والجماعية.

ج - مهارات العلاقات الشخصية والمسئولة

١ - وصف مهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- القدرة على العمل في مجموعات لتنفيذ تطبيق معين.
- القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز تكليف معين.
- القدرة على المناقشات الجماعية.
- اكتساب مهارات التعامل والسلوك الحسن .

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
- تكليف جماعي.
 - تكليف فردي.
 - مناقشة جماعية.

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة مهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
- تقويم الأعمال الجماعية بشكل دوري.
 - تقويم الأعمال الفردية بشكل دوري.

د - مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):

١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

- القدرة على استخدام الحاسوب الآلي والإنترنت في البحث والاستقصاء واسترجاع المعلومات.
- القدرة على استخدام برامج التطبيقات الجاهزة المعدة في مجال المقرر.

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
- إعطاء التمارين
 - إعطاء التكاليف والواجبات

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):
- تقويم التمارين
 - تقويم التكاليف والواجبات

ه) المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
- مهارات أداء العبادات الجسمية .

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:

- التدريب العملي

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:

- الملاحظة

٤ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

| رقم التقييم | طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ) | الأسبوع المستحق | نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي |
|-------------|---|-----------------|--------------------------------------|
| ١ | تمارين - واجبات - تكاليف | ٨ - ٦ - ٤ | %١٠ |
| ٢ | القيام ببحث فردي | ٥ | %٥ |
| ٣ | الاختبار الشهري الأول | ٧ | %١٥ |
| ٤ | القيام ببحث جماعي | ١٠ | %٥ |
| ٥ | الاختبار الشهري الثاني | ١٣ | %١٥ |
| ٦ | الاختبار النهائي | ١٥ | %٥٠ |

د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- الإشراف المباشر من قبل أستاذ المقرر على الطلاب أثناء التدريبات العملية.

- الساعات المكتبية بمقدار ٨ ساعات أسبوعيا

- التواصل عبر البريد الإلكتروني

هـ) مصادر التعلم

- ١ - الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة:
 - مذكرة الثقافة الإسلامية.
 - نحو ثقافة إسلامية أصيلة - عمر الأشقر.
- ٢ - المراجع الأساسية:
 - معالم الثقافة الإسلامية - د. عبد الكريم عثمان
 - المدخل إلى الثقافة الإسلامية - د. محمد رشاد سالم.
- ٣ - الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
 - مجلة البحوث الإسلامية .
- ٤ - المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
 - موقع Islamonline.net
 - موقع www.al-islam.com/
 - موقع www.islAMDOR.com/
- ٥ - مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

الموسوعة الشاملة
موسوعة الفقه الإسلامي

و) المراافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمخبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمخبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١ - المراافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمخبرات .. الخ):

قاعة محاضرات تتسع ل ٣٠ طالبا

٢ - أجهزة الكمبيوتر:

٣٠ جهاز حاسب آلي

٣ - موارد أخرى (حددها - مثلا: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق

قائمة):

طابعة + ماسح ضوئي + جهاز عرض البيانات + سبورة ذكية

ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

- ١ - استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة وفعالية التعليم:
 - توزيع استبيانات على الطلاب في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم خاص بالقرر.
 - مقابلة عينة من الطلاب المسجلين في المقرر لأخذ آرائهم.

- ٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتّبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:
 - تقييم الزملاء في القسم لداء عضو هيئة التدريس في تقديم المقرر وفعالية الأدوات المستخدمة لتقديمه.
 - المراجعة الدورية الداخلية للمقرر (لجنة الجداول والخطة الدراسية)
 - التقويم الذاتي للبرنامج

- ٣ - عمليات تحسين التعليم:
 - توفير أجهزة حاسب حديثة
 - توفير الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات
 - الأخذ بوصيات نتائج المراجعة الداخلية للمقرر.
 - توجيهات لجنة الجداول والخطة الدراسية حول تدريس المقرر
 - توجيهات رئاسة القسم حول أداء عضو هيئة التدريس بناء على الملاحظة المباشرة.

- ٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى)
 - التصحيح الجماعي من قبل أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
 - مراجعة عينة من الأوراق التي تم تصحيحها من قبل لجنة الاختبارات في القسم.

- ٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:
 - مراجعة تصحيح المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل لجنة الجداول والخطة الدراسية .
 - تحديث مصادر التعلم الخاصة بالقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المسجدة في المجال.
 - النتائج الأحصائية لتقويم الطلاب للمقرر والإفادة من نتائجها في تحسين وتطوير المقرر.