**اسم المادة:** نظم المعلومات الإدارية

**رقم المادة ورمزها:** 263 دار

**مدرسة المادة:** أ. مشاعل القصبي

مكتب رقم 51 مبنى 16 الممر الأحمر

الموقع االالكتروني : malqasabi@ksu.edu.sa

**أهداف المادة:**

نظم المعلومات الإدارية هي عملية استخدام والاستفادة من التقنية الحديثة)حاسب، برمجيات، اتصالات( في معالجة سريان وتدفق المعلومات في المنظمات سواء الحكومية أو الخاصة وكذلك تحديد جودة المعلومات

وذلك بغرض تحسين العملية الإدارية وعلى رأسها عملية اتخاذ القرارات. وتهدف المادة إلى:

* تعريف الطالب بمفاهيم ودور وأهمية نظم المعلومات الإدارية المبني على استخدام الحاسب في المنظمات الحديثة.
* تعريفه بقيمة وأهمية المعلومات بالنسبة للفرد والمنظمة.
* تعريفه بدور قواعد المعلومات أو البيانات وكذلك الاتصالات في تحسين العملية الإدارية وترشيد القرارات.
* تطوير وتصميم نظم المعلومات الإدارية.

**اسم الكتاب:**

نظم المعلومات الإدارية

المؤلف:

د. محمد أحمد حسان

**محتويات المقرر:**

* ماهية نظم المعلومات
* ماهية النظم
* النظرية العامة للنظم
* مفاهيم المعلومات
* أساسيات الحاسب الالكترونية
* نظم معالجة البيانات
* نظم المعلومات الإدارية
* نظم دعم القرارات
* الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة
* تحليل الأنظمة

**تقسيم الدرجات:**

اختبار أعمال سنة 1 (25)

اختبار أعمال سنة 1 (25)

اختبارات قصيرة وواجبات (10)

اختبار نهائي (40)

**تعليمات هامه:**

* الالتزام بحضور المحاضرات.
* الالتزام بمواعيد الامتحانات ولن يعاد الا تحت تقرير يقبله القسم وسيكون اختبارا شاملا .
* الالتزام بتسليم الواجبات في وقتها المحدد ولن تقبل الواجبات المتأخرة.