

نموذج مفردات المقرر (بكالوريوس . ماجستير . دكتوراه)

الثاني	الفصل الدراسي	د. ريم سعيد الاحمدي	اسم المحاضر
١٤٤٨-١٤٤٧	السنة الدراسية	alareem@ksu.edu.sa	عنوان البريدي الإلكتروني
بكالوريوس	البرنامج	الاحد من ١٢-١١ واكون موجودة بأذن الله على الايميل والواتس ومنصة اكس يشكل شبه يومي الثلاثاء من ٩-٨ والخميس من ١٢-١ وساعات الارشاد الأكاديمي للعيا الاحد من الساعة ١١-١٠ الدور الثالث مكتب 37	الساعات المكتبة- والارشاد الأكاديمي رقم المكتب
(alareem1@)		حساب منصة اكس الخاص بالطلاب للتواصل او التفاعل	معلومات المحاضر والموقع https://faculty.ksu.edu.sa/ar/alareem

معلومات المقرر:

اسم المقرر	العنوان	المقرر
رقم المقرر	٤٨٠	٤٨٠ جم
توضيف المقرر		
يتناول هذا المقرر أحد المداخل العلاجية في الخدمة الاجتماعية مع الأسرة، ويركز على دراسة المشكلات والقضايا الأسرية المعاصرة وتحليل أبعادها النفسية والاجتماعية، إلى جانب استعراض الأساليب المهنية للتعامل معها. كما يبرز المقرر دور الأخصائي الاجتماعي في العمل مع الأسرة بوصفه ممارساً مهنياً يسهم في تعزيز التكيف الأسري، ودعم الاستقرار، وتحسين جودة الحياة الأسرية من خلال التدخلات المهنية المبنية على أسس علمية وأخلاقية راسخة.		
نواتج التعلم (المنصوص عليهما في توضيف المقرر)	<ul style="list-style-type: none"> - أن تتعزز الطالبة على وظائف الأسرة وبنيتها ودورها في المجتمع. - أن تتعزز الطالبة على أساليب ونمذاج العلاج الأسري في الخدمة الاجتماعية. - أن تقتصر الطالبة قضايا ومشكلات الأسرة المعاصرة وتحليل أبعادها الاجتماعية والنفسية. - أن تحلل الطالبة مقومات الأسرة والعوامل المؤثرة في تماستها واستقرارها. - أن تصنف الطالبة المشكلات الأسرية وفق أسس مهنية وعلمية. - أن تطبق الطالبة أساليب العلاج الأسري المناسبة في ضوء التشخيص الاجتماعي مع الالتزام بالقيم والأخلاقيات المهنية. 	

ملاحظة: الخطة الدراسية مرنة على حسب ما تقتضيه أهداف العملية التعليمية

طرق التقييم:

نوع	تقسيم الدرجات	تاريخ التقىيم	تاريخ التغذية الراجعة (توزيع الطالبات بالنتيجة) *
التكليف الأنشطة اللاصفية	التقسيم والاختبار بالاتفاق مع الطالبات نشاط مختار من الطالبات (بمشاركة طالبات الشعبة يوم الخميس للجميع من الساعة ١٠٠ الى الساعة ١٢٠) ١٠ درجة ١٤٤٧-٢١	متافق مع الطالبات	بعد التقديم مباشرة النشاط لا يحق للطالب/ة الاعتراض على الدرجة التي تم منحها إياها بعد اطلاعها على بنود التقييم مسيقاً وبعد مرور أسبوع على تقديم النشاط المحدد لها ولا يحق لها الدخول في اشطة أخرى غير التي تم تحديد اسمها ضمن شعبتها.
اختبارات فصلية	٢١- اختبار فصلي (أول) ٢٥ درجة شعبية: ١٧٥٢ ١٤٤٧-٩ ٢- ابريل-٢٦ ٢٠٢٦-م اختبار فصلي (ثاني) ٢٥ درجة وامتحان البديل نفس الموعد للمتغيبين <u>يعذر دسبي</u> مقبول معتمد ٦- ذي القعدة-١٤٤٧ ٤-٢٣ ٢٠٢٦-م	متافق مع الطالبات	بعد الامتحان بأسبوع يحق للطالب/ة الاطلاع على ورقة الاختبار ومقارنتها بنموذج الامتحان بعد تحديد موعد محدد لذلك، ويكون ذلك في يوم مخصص للطالبات فقط. لا يحق للطالب/ة طرح أي استفسارات بعد انتهاء الموعد المحدد، ولها الحق في الاطلاع مرة واحدة فقط. يمكن للطالب/ة مناقشة درجته استناداً إلى ما هو موجود في نموذج الإجابة. وليس وفقاً لما تتوقعه أو تقصده، إذا لم يذكر في الورقة. بالنسبة للطلاب، يقتصر الاطلاع على الشرح الشفوي دون النظر إلى ورقة الاختبار.

(شروط إعادة الاختبارات والأنشطة)

- لا يُعاد أي اختبار إلا في حال وجود غُرٌّ طبي صادر من جهة حكومية أو عذر اجتماعي قهري موثق، وذلك بعد موافقتي الشخصية.
- يُعرض العذر الطبي على اللجنة الطبية المختصة في الجامعة للتحقق من صحة وسلامة التقرير قبل اعتماد الإعادة.
- يتم تحديد موعد موعد لإعادة الاختبار من قبلي، ويشمل جميع المقررات ذات العلاقة، ولا يُنظر في طلبات التقييم الفردية خارج هذا الموعد.
- في حال التقييم عن الاختبار الشهري البديل الأول، لا يُعاد الاختبار للطلابية نهائياً تحت أي ظرف.
- بالنسبة للعرض الصفي أو النشاط العلمي:
لا يوجد بديل مكافئ للعرض أو النشاط العلمي الصفي.
- وفي حال الغياب بعدن مقبول، يُكلف الطالب/ة بنشاط تعويضي فردي بدرجة أقل، ويخصص هذا النشاط لقياس الفهم النظري وتحقيق العدالة الأكاديمية دون الإخلال بمعايير التقييم ملاحظة تنظيمية: يهدف هذا الإجراء إلى تحقيق الانضباط الأكاديمي والعدالة بين الطلبة، مع مراعاة الحالات الطارئة وفق الأنظمة المعتمدة في الجامعة.

(يمكنك الاستفادة من دليل سياسة واجراءات الاتصال الأكاديمي بالقسم - دليل ارشادي للطالب على الرابط <https://chss.ksu.edu.sa/ar/node/6732>)

*التأكد على ضرورة حصول الطالبات على ٨٠٪ من درجات الأعمال الفصلية قبل تاريخ الاعتذار.

الخطة الأسبوعية:

الأسبوع	العنوان	المرجع	رقم الصفحة
١	التعريف بالمقرر ومتطلباته		
٢	نشأة وتعريف العلاج الاسري	١	١٢٢ - ١١٣
٣	نظريّة الاتصال	١	١٣٣ - ١٢٧
٤	نظريّة بوين	٢	٢٢٤ - ٢١٠
٥	أهداف، استراتيجيات، مراحل العلاج الاسري	١	١٤٢ - ١٣٦
٦	أساليب العلاج الاسري	١	١٥٦ - ١٤٩
٧	الاختبار الفصلي الأول		
٨	أساليب العلاج الاسري	١	١٦٤ - ١٥٧
٩	أدوار المعالج الاسري - معوقات العلاج الاسري	١	١٦٧ - ١٦٤
١٠	مشكلات الاسرة المعاصرة	١	٤٧ - ٣٣
١١	الاختبار الفصلي الثاني		
١٢	تطبيقات على استخدام العلاج الاسري مع بعض المشكلات الاسرية		
١٣	تطبيقات على استخدام العلاج الاسري مع بعض المشكلات الاسرية		
١٤	الميثاق الاخلاقي والمهني للعاملين بجمعيات الزواج ورعاية الاسرة	١	٢٧٦ - ٢٦٥

القوانين:

(مثال: السرقة الألبية، سياسة الحضور):

دليل سياسات واجراءات الاتصال العلمي <https://chss.ksu.edu.sa/ar/node/6732>

ماذا تتوقعين مني كأستاذة لهذا المقرر؟

- الالتزام بتقديم محاضرات المقرر، والعرض التقديمي، والأنشطة المصاحبة وفق الخطّة المعتمدة، مع إبلاغ الطالبات والطلاب بأي مستجدات أو تغييرات غير مجموعة الواتساب الخاصة بالمقرر عند الحاجة.
- الاستماع إلى آراء الطالبات والطلاب والأخذ بها حتى ما كانت بناءً وتنصب في مصلحة العملية التعليمية، وتشجيع الاطلاع على مراجع إضافية، وطرح أفكار إبداعية ومتربة داخل القاعة، وتعزيز النقاش الهادف لتحقيق أقصى استفادة علمية.

- تقديم المحتوى العلمي بأسلوب واضح وميسر، والإجابة على التساؤلات المتعلقة بالمقرر، والعمل على تذليل الصعوبات التي قد تواجه الطالبة بما يدعم فهمهم واستيعابهم.
- إتاحة قنوات تواصل واضحة ومنظمة للاجابة على الاستفسارات، سواء عبر البريد الإلكتروني أو من خلال الساعات المكتبية (خاص بالطلاب)، مع الالتزام بمواعيد التواصل المعتمدة، وينطبق ذلك على الطالبات والطلاب على حد سواء.

ماذا أتوقع منك عزيزتي الطالبة؟

حرصاً على توفير بيئة تعليمية جادة ومنظمة، يُتوقع من جميع الطالبات الالتزام بالتعليمات التالية:

أولاً: الحضور والانضباط

- الالتزام بالحضور في موعد المحاضرة، ويُحتسب التأخير بعد ١٠ دقائق، وغياباً بعد ١٨ دقيقة.
- عند التأخير بعد الخروج لدور المياه لأكثر من ١٥ دقيقة، تُحتسب ساعة غياب من ساعات المقرر.
- في حال التغيب عن المحاضرة، يُرجى إرسال العذر قبل وقت المحاضرة بوقت كافٍ، إلا في الظروف الطارئة.

ثانياً: السلوك داخل القاعة

- الالتزام بالهدوء والتركيز، والابتعاد عن كل ما يشوش المحاضرة مثل:
 - استخدام الجوال أو الأجهزة الإلكترونية.
 - التحدث الجانبي أو الانشغال أثناء استفسارات الزميلات.
- يمتنع شحن الجوال أو استخدامه أو فتحه أثناء المحاضرة إلا بأذن مني، وسيتم تطبيق أنظمة الجامعة بأخذ الجهاز وتسليميه للجهة المختصة.
- يمتنع تسجيل المحاضرة دون إذن مسبق وخطي.
- يمتنع لبس العباءة داخل القاعة نهائياً؛ فهذا لا يتناسب مع البيئة الجامعية (خاص بالطلاب).

ثالثاً: المشاركة والتفاعل

- إثراء المحاضرة بالمشاركة الفعالة، والإنصات، والتركيز، والعمل الجماعي، وليس الاكتفاء بالحضور فقط.
- الاستعداد المسبق من خلال القراءة والاطلاع المستمر، حيث قد تُعقد اختبارات قصيرة في بعض المحاضرات.

رابعاً: المهام والتقييم

- تسليم جميع المهام والتكاليف في الوقت المحدد، ويتم حسم درجة عن كل يوم تأخير.
- يُستثنى من ذلك الحالات الصحية أو النفسية أو الجسدية، بشرط:
 - إبلاغي شخصياً وبشكل مباشر مسبقاً.
 - تقديم الإثبات الرسمي.
- في حال ثبوت غش أو سرقة علمية، سيتم إلغاء درجة الامتحان الفصلي.

خامساً: الاختبارات

- يمتنع الغياب عن الاختبارات الفصلية (الأول أو الثاني).
- لا يُعاد الاختبار إلا بعد طبي من مستشفى حكومي، ويُعرض على المختصين في الجامعة، ونكون الإعادة بعد موافقتي الشخصية.

سادساً: التسهيلات والمواعيد

- على الطالبات ذوات الاحتياجات الخاصة تسلیم خطاب المواعيده:
 - قبل بدء الدراسة أو خلال الشهر الأول فقط.

- على أن يكون حديثاً، واضحاً، ومحظوماً.
- لن يقبل أي خطاب بعد مرور شهر من بداية الفصل تحت أي ظرف.

سابعاً: مستلزمات المحاضرة

- يفضل إحضار:
- ملزمة المادة أو الكتاب.
- أو أي وسيلة تقنية "ابد حاسب الي ليس الجوال" تُستخدم لعرض المحتوى، في كل محاضرة.

رسالة أخيرة

ثقى تماماً بأنني على استعداد لمساعدتك في حال واجهتك أي صعوبة في الفهم أو الاستيعاب، فلا تتردد في إطلاقاً في التواصل معي.

مع خالص تمنياتي بالتوفيق والنجاح دائمًا