

نموذج مفردات المقرر (بكالوريوس .ماجستير .دكتوراه)

اسم المحاضر	د. ريم سعيد الاحمدي	الفصل الدراسي	الثاني
عنوان البريدي الإلكتروني	alareem@ksu.edu.sa	السنة الدراسية	١٤٤٧-١٤٤٨
الساعات المكتبية- والارشاد الأكاديمي	الأحد من ١١-١٢ و الثلاثاء من ٨-٩ والخميس من ١٢-١ وساعات الارشاد الأكاديمي للعباءة من الساعة ١١-١٢	البرنامج	بكالوريوس
رقم المكتب	الدور الثالث مكتب 37		
معلومات المحاضر والموقع	https://faculty.ksu.edu.sa/ar/alareem حساب منصة اكس الخاص بالطالبات للتواصل او التفاعل (@alareem1)		

معلومات المقرر:

اسم المقرر	الخدمة الاجتماعية المدرسية	المقرر ٢ ساعة متصلة يوم الخميس ساعتين ٧٣٢٥٣
رقم المقرر	٢٥٦ جمع	
توصيف المقرر	يتناول هذا المقرر الخدمة الاجتماعية المدرسية من حيث نشأتها وتطورها التاريخي، وأسسها النظرية، ومبادئها المهنية، وطرق وأساليب ومهارات ممارستها داخل البيئة المدرسية. كما يركز المقرر على إبراز الدور المهني للأخصائي الاجتماعي المدرسي في دعم العملية التعليمية، وتعزيز التوافق النفسي والاجتماعي للطلاب، وتحقيق التكامل بين الجوانب التعليمية والتربوية داخل المؤسسات التعليمية. ويعرض المقرر نماذج تطبيقية لمعالجة المشكلات الاجتماعية المدرسية، من خلال الممارسة المهنية على المستوى الفردي، والعمل مع الجماعات الطلابية، وتفعيل الأنشطة المدرسية الهادفة، إلى جانب توثيق العلاقة التشاركية بين المدرسة والأسرة، وبيان دور مجالس الآباء والأمهات في دعم الأداء التعليمي والتربوي وتحسين المناخ المدرسي. وكما يضيف المقرر بُعداً مهنيًا معاصرًا من خلال التركيز على الدور الوقائي والتنموي للخدمة الاجتماعية المدرسية، وأهميتها في تعزيز الصحة النفسية المدرسية، والحد من المشكلات السلوكية، ودعم الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة، بما يتوافق مع التوجهات الحديثة في التربية والخدمة الاجتماعية، ويسهم في رفع جودة العملية التعليمية وتحقيق أهدافها الشاملة. والهدف من المقرر: أن تتمكن الطالبة من معرفة أهمية الخدمة الاجتماعية المدرسية ونشأتها وتطورها وأساليبها ومهاراتها ومبادئها وأهداف ممارستها ودور الأخصائي الاجتماعي داخل المدرسة.	
نواتج التعلم (المنصوص عليها في توصيف المقرر)	<ul style="list-style-type: none"> - أن تعرف الطالبة ماهية النشأة وتطور الخدمة الاجتماعية المدرسية. - أن تعرف الطالبة الأطار النظري الموجه للخدمة الاجتماعية المدرسية. - وأن تتعرف على مشكلات واحتياجات الطلبة في المجال المدرسي وكيفية معالجتها. - أن تجيد الطالبة مهارات ودور الأخصائي الاجتماعي المدرسي وكيفية توظيف وسائل التقنية . - أن تفهم الطالبة الأساس القيمي والأخلاقي للأخصائي الاجتماعي المرتبطة بالمجال المدرسي، وتلتزم به 	
الكتب الرئيسية	١- على. ماهر أبو المعاطي. (٢٠١٥). الخدمة الاجتماعية المدرسية. دار الزهراء وحسب التفرغ سيتم اعداد ملف الكتروني على الموقع الخاص بي https://faculty.ksu.edu.sa/ar/الخدمة الاجتماعية المدرسية للمقرر، شامل لكل مفردات المقرر من المرجع الأساسي مدعّم بالشرح والأمثلة وهو ليس بديل للكتاب الأساسي	
المراجع التكميلية (إن وجد)	<p>العتيبي. نوف و الجهني. هند. (١٤٢٨). الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي. مكتبة الرشد.</p> <p>حسن. هند. (٢٠١٩). الاتجاهات الحديثة في الخدمة الاجتماعية المدرسية. دار المسيرة.</p> <p>عبد الحميد. خليل و البساطي. السيد و سليمان. أمل. (٢٠٢٠). الخدمة الاجتماعية رؤية معاصرة. مكتبة الرشد.</p> <p>إبراهيم. أحمد. (٢٠١٩). أدوار الأخصائي الاجتماعي في العمل مع التلاميذ مستخدمي الألعاب الالكترونية في ضوء التغيرات المعاصرة. مؤسسة شباب الجامعة.</p> <p>أبو النصر، مدحت. (٢٠١٧). الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي. المجموعة العربية للتدريب والنشر.</p> <p>سجل الجمعية السعودية للدراسات الاجتماعية www.ssss2008.org</p> <p>سجل العلوم الاجتماعية www.swmsa.net</p> <p>المكتبة الرقمية السعودية SDL</p> <p>نظام إدارة التعلم Blackboard</p>	

ملاحظة: الخطة الدراسية مرنة على حسب ما تقتضيه أهداف العملية التعليمية.

طرق التقييم:

النوع	تقسيم الدرجات	تاريخ التقييم	تاريخ التغذية الراجعة (تزويد الطالبات بالنتيجة) *
-------	---------------	---------------	---

<p>التكاليف</p> <p>الأنشطة</p> <p>اللاصفية</p> <p>الساعة ٩ الى الساعة ١٠) ١٠- درجة</p> <p>٢١- شوال ١٤٤٧</p> <p>وهناك بديل للنشاط لطالبات ذوي الاحتياجات التي تم تقديم أوراق رسمي تثبت هذا للمؤامة مسبقا وبتواريخ حديثة. بما يتناسب مع ظروفهم وانا اقرره وليس غيري نشاط تحليلي بعنوان (الخدمة الاجتماعية المدرسية في مواجهة التحديات المعاصرة داخل البيئة التعليمية) يقدم ورقي ونفس موعد ٢١ شوال بشروط تم ارسالها لهم.</p>	<p>التقسيم والاختيار بالاتفاق مع الطالبات</p> <p>نشاط مختار من الطالبات (بمشاركة طالبات الشعبة يوم الخميس للجميع من</p>	<p>متفق مع الطالبات</p> <p>بعد التقديم مباشرة النشاط</p> <p>لا يحق للطالب/ة الاعتراض على الدرجة التي تم منحها إياها بعد اطلاعها على بنود التقييم مسبقا وبعد مرور أسبوع على تقديم النشاط المحدد لها ولا يحق لها الدخول في أنشطة أخرى غير التي تم تحديد اسمها ضمن شعبتها.</p> <p>تقييم ملف النشاط التقييمي لطالبات الاحتياجات خلال أسبوع من التقديم ويتم تسليم الطالبة الدرجة مع المراتب النقص اذا ورد.</p>
<p>اختبارات</p> <p>فصلية</p> <p>٢١ اختبار فصلي (أول) ٢٥ درجة شعبة: ٧٣٢٥٣</p> <p>١٤- شوال ١٤٤٧ هـ</p> <p>٢- أبريل ٢٠٢٦ م</p> <p>اختبار فصلي (ثاني) ٢٥ درجة و امتحان البديل نفس الموعد للمتغبين <u>يعذر رسمي مقبول معتمد</u></p> <p>٦- ذي القعدة ١٤٤٧ هـ</p> <p>٢٣- ٤- ٢٠٢٦ م</p>	<p>متفق مع الطالبات</p> <p>بعد الامتحان بأسبوع</p> <p>يحق للطالب/ة الاطلاع على ورقة الاختبار ومقارنتها بنموذج الامتحان بعد تحديد موعد محدد لذلك، ويكون ذلك في يوم مخصص للطالبات فقط. لا يحق للطالب/ة طرح أي استفسارات بعد انتهاء الموعد المحدد، ولها الحق في الاطلاع مرة واحدة فقط. يمكن للطالب/ة مناقشة درجته استناداً إلى ما هو موجود في نموذج الإجابة، وليس وفقاً لما تتوقعه أو تقصده. إذا لم يُذكر في الورقة. بالنسبة للطلاب، يقتصر الاطلاع على الشرح الشفوي دون النظر إلى ورقة الاختبار.</p>	<p>اختبار نهائي ٤٠ درجة</p>
<p>الختبار النهائي</p> <p>(شروط إعادة الاختبارات والأنشطة)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● لا يُعاد أي اختبار إلا في حال وجود عذر طبي صادر من جهة حكومية أو عذر اجتماعي قهري موثق، وذلك بعد موافقتي الشخصية. ● يُعرض العذر الطبي على اللجنة الطبية المختصة في الجامعة للتحقق من صحة وسلامة التقرير قبل اعتماد الإعادة. ● يتم تحديد موعد موحد لإعادة الاختبار من قبلي، ويشمل جميع المقررات ذات العلاقة، ولا يُنظر في طلبات التقديم الفردية خارج هذا الموعد. ● في حال التغيب عن الاختبار الشهري البديل الأول، لا يُعاد الاختبار للطالبة نهائياً تحت أي ظرف. ● بالنسبة للعرض الصفّي أو النشاط العملي: لا يوجد بديل مكافئ للعرض أو النشاط العملي الصفّي. وفي حال الغياب بعذر مقبول، يُكَلّف الطالب/ة بنشاط تعويضي فردي بدرجة أقل، ويُخصّص هذا النشاط لقياس الفهم النظري وتحقيق العدالة الأكاديمية دون الإخلال بمعايير التقييم. <p>ملاحظة تنظيمية: يهدف هذا الإجراء إلى تحقيق الانضباط الأكاديمي والعدالة بين الطلبة، مع مراعاة الحالات الطارئة وفق الأنظمة المعتمدة في الجامعة.</p>		

(يمكنك الاستفادة من دليل سياسة وإجراءات الانتحال الأكاديمي بالقسم - دليل إرشادي للطالب على الرابط <https://chss.ksu.edu.sa/ar/node/6732>)

*التأكيد على ضرورة حصول الطالبات على ٨٠٪ من درجات الأعمال الفصلية قبل تاريخ الاعتذار.

الخطة الأسبوعية:

العنوان	الأسبوع
مقدمة عن المقرر بشكل عام ومختصر والتعرف على الطالبات وتوزيع المهام ومناقشة المفردات	١
<p>مدخل في الخدمة الاجتماعية المدرسية</p> <p>الوظيفة الاجتماعية للمدرسة – الإطار التاريخي للخدمة الاجتماعية المدرسية في المملكة العربية السعودية – مفهوم الخدمة الاجتماعية المدرسية – خصائص الخدمة الاجتماعية المدرسية – أهداف الخدمة الاجتماعية المدرسية – فلسفة الخدمة الاجتماعية المدرسية.</p> <p>من كتاب (حسن هندواي . (2015) الاتجاهات الحديثة في الخدمة الاجتماعية المدرسية . دار المسيرة، عمان.) رقم الصفحات ٢٧-٢٨ و ٣٦-٤٤</p>	٢
<p>عمليات الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية المدرسية</p> <p>مفهوم الممارسة العامة في المجال المدرسي – خصائص الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي – مستويات الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي – أسس أنساق العمل – نماذج التطوير للممارسة العامة للخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي.</p> <p>من كتاب (حسن هندواي . (2015) الاتجاهات الحديثة في الخدمة الاجتماعية المدرسية . دار المسيرة، عمان.) رقم الصفحات ٢٨٤ – ٢٩٣</p>	٣
أدوار ومهارات الاختصاصي الاجتماعي في المجال المدرسي	٥
<p>مراحل النمو للطلاب وخصائصها واحتياجاتها</p> <p>مفهوم الخصائص والسمات – خصائص الطلاب بمراحل التعليم – مفهوم الاحتياجات – احتياجات الطلاب.</p> <p>من كتاب ماهر أبو المعاطي . (2018) الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي . دار الزهراء.) رقم الصفحات ٤٧ – ٦٥</p>	٦

٧	دور الاختصاصي الاجتماعي في التعامل مع احتياجات و دوره في دراسة المشكلات الطلابية أهمية دراسة الاحتياجات ومشاكل الطلبة والعوامل التي تساعد على نجاح الاختصاصي الاجتماعي في دراسة الاحتياجات والمشكلات تعريف المشكلة – خصائص مشكلات الطلاب في المجال المدرسي – تصنيف المشكلات في المجال المدرسي – أسباب مشكلات الطلاب في المجال المدرسي. من كتاب ماهر أبو المعاطي . (2018) الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي . دار الزهراء . رقم الصفحات ١١٧ - ١١٨ و صفحته ١٢٠ و أيضا ٦٧-٨٢
٨	انساق التعامل في المجال المدرسي
٩	اختبارات فصلية
١٠	معوقات ومقومات نجاح ممارسة الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي من كتاب ماهر أبو المعاطي . (2018) الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي . دار الزهراء . رقم الصفحات ٤٠٣ - ٤١٣
١١	مصادر الحصول على الحالات الفردية في المدرسة و بعض مشكلات الطلاب في المجال المدرسي. من كتاب ماهر أبو المعاطي . (2018) الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي . دار الزهراء . رقم الصفحات ١٥٠ و صفحته ٨٣ - ٩٤
١٢	تطبيقات عملية عرض بحث المشكلات المدرسية مختاره
١٣	مراجعات
	أسبوع المراجعة

ماذا تتوقعين مني كأستاذة لهذا المقرر؟

- الالتزام بتقديم محاضرات المقرر، والعروض التقديمية، والأنشطة المصاحبة وفق الخطة المعتمدة، مع إبلاغ الطالبات والطلاب بأي مستجدات أو تغييرات عبر مجموعة الواتساب الخاصة بالمقرر عند الحاجة.
- الاستماع إلى آراء الطالبات والطلاب والأخذ بها متى ما كانت بناءة وتصب في مصلحة العملية التعليمية، وتشجيع الاطلاع على مراجع إضافية، وطرح أفكار إبداعية ومترية داخل القاعة، وتعزيز النقاش الهادف لتحقيق أقصى استفادة علمية.
- تقديم المحتوى العلمي بأسلوب واضح وميسر، والإجابة على التساؤلات المتعلقة بالمقرر، والعمل على تقليل الصعوبات التي قد تواجه الطلبة بما يدعم فهمهم واستيعابهم.
- إتاحة قنوات تواصل واضحة ومنظمة للإجابة على الاستفسارات، سواء عبر البريد الإلكتروني أو من خلال الساعات المكتبية (خاص بالطالبات)، مع الالتزام بمواعيد التواصل المعتمدة، وينطبق ذلك على الطالبات والطلاب على حد سواء.

ماذا أتوقع منك عزيزتي الطالبة؟

حرصًا على توفير بيئة تعليمية جادة ومنظمة، يُتوقع من جميع الطالبات الالتزام بالتعليمات التالية:

أولاً: الحضور والانضباط

- الالتزام بالحضور في موعد المحاضرة، ويُحتسب التأخر بعد ١٠ دقائق، وغيابًا بعد ١٨ دقائق.
- عند التأخر بعد الخروج لدورة المياه لأكثر من 15 دقيقة، تُحتسب ساعة غياب من ساعات المقرر.
- في حال التغيب عن المحاضرة، يُرجى إرسال العذر قبل وقت المحاضرة بوقت كافٍ، إلا في الظروف الطارئة.

ثانيًا: السلوك داخل القاعة

- الالتزام بالهدوء والتركيز، والابتعاد عن كل ما يشوش المحاضرة مثل:
 - استخدام الجوال أو الأجهزة الإلكترونية.
 - التحدث الجانبي أو الانشغال أثناء استفسارات الزميلات.
- يمنع شحن الجوال أو استخدامه أو فتحه أثناء المحاضرة إلا بأذن مني، وسيتم تطبيق أنظمة الجامعة بأخذ الجهاز وتسليمه للجهة المختصة.
- يمنع تسجيل المحاضرة دون إذن مسبق وخطي.
- يمنع لبس العباءة داخل القاعة نهائيًا؛ فهذا لا يتناسب مع البيئة الجامعية (خاص بالطالبات).

ثالثًا: المشاركة والتفاعل

- إثراء المحاضرة بالمشاركة الفعالة، والإنصات، والتركيز، والعمل الجماعي، وليس الاكتفاء بالحضور فقط.
- الاستعداد المسبق من خلال القراءة والاطلاع المستمر، حيث قد تُعقد اختبارات قصيرة في بعض المحاضرات.

رابعاً: المهام والتقييم

- تسليم جميع المهام والتكاليف في الوقت المحدد، ويتم حسم درجة عن كل يوم تأخير.
- يُستثنى من ذلك الحالات الصحية أو النفسية أو الجسدية، بشرط:
 - إبلاغي شخصياً وبشكل مباشر مسبقاً.
 - تقديم الإثبات الرسمي.
- في حال ثبوت غش أو سرقة علمية، سيتم إلغاء درجة الامتحان الفصلي.

خامساً: الاختبارات

- يمنع الغياب عن الاختبارات الفصلية (الأول أو الثاني).
- لا يُعاد الاختبار إلا بعذر طبي من مستشفى حكومي، ويُعرض على المختصين في الجامعة، وتكون الإعادة بعد موافقتي الشخصية.

سادساً: التسهيلات والمواعيد

- على الطالبات ذوات الاحتياجات الخاصة تسليم خطاب المواعمة:
 - قبل بدء الدراسة أو خلال الشهر الأول فقط.
 - على أن يكون حديثاً، واضحاً، ومختوماً.
- لن يُقبل أي خطاب بعد مرور شهر من بداية الفصل تحت أي ظرف.

سابعاً: مستلزمات المحاضرة

- يُفضّل إحضار:
 - ملزمة المادة أو الكتاب.
 - أو أي وسيلة تقنية "ايباد حاسب الي **وليس الجوال**" تُستخدم لعرض المحتوى، في كل محاضرة.

رسالة أخيرة

ثقي تماماً بأنني على استعداد لمساعدتك في حال واجهتك أي صعوبة في الفهم أو الاستيعاب، فلا تترددي إطلاقاً في التواصل معي.

مع خالص تمنياتي بالتوفيق والنجاح دائماً 