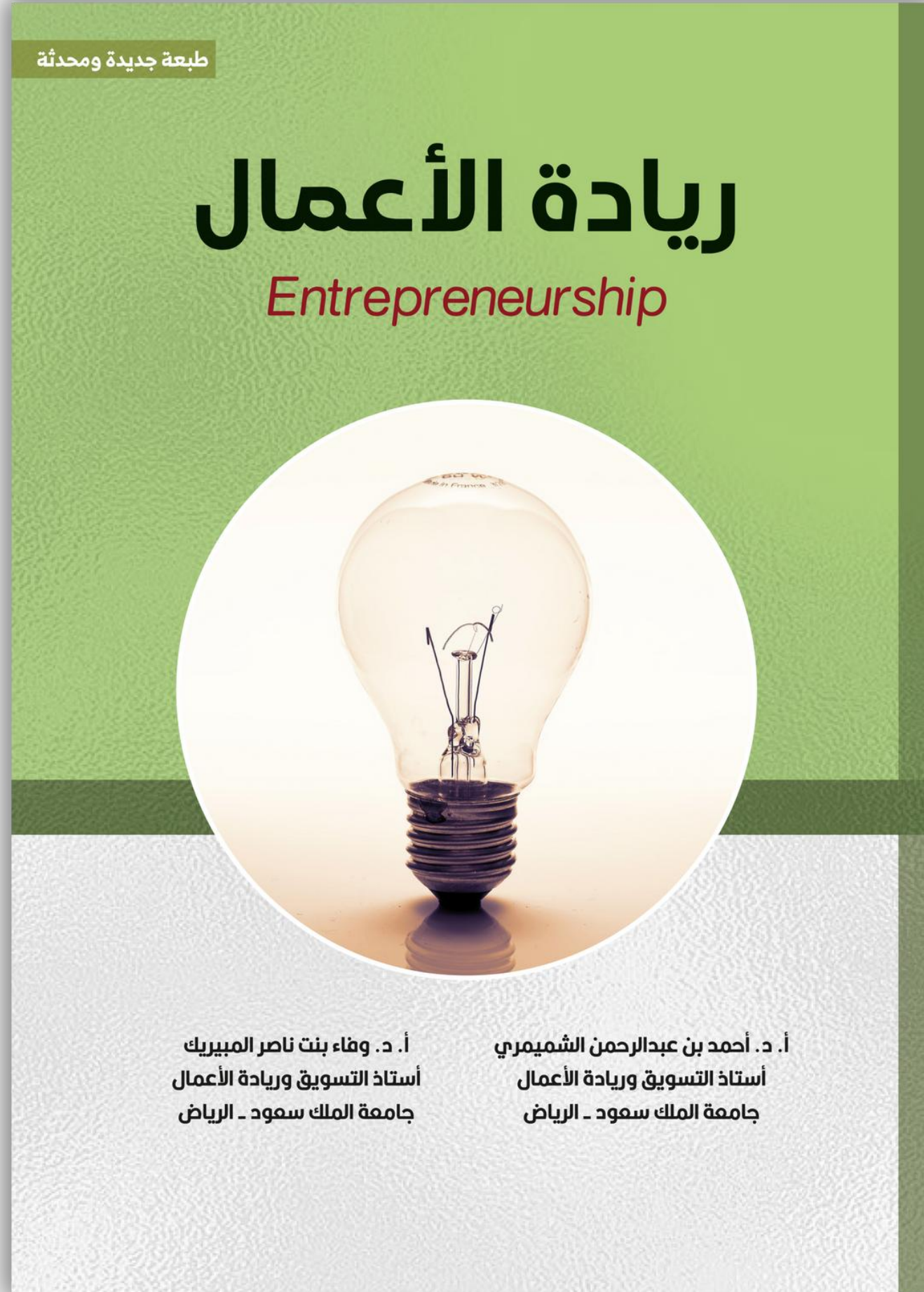




الفصل الثاني عشر

ريادة الأعمال Entrepreneurship

أ.د. أحمد الشميمري - أ.د. وفاء بنت ناصر المبيريك



الخطة التشغيلية

محتويات الفصل

4 خطوات وضع الخطة التشغيلية

5 إجراءات بدء المشروع

1 لماذا التخطيط للعمل

2 متطلبات التخطيط للعمل

3 عناصر الخطة التشغيلية

لماذا التخطيط للعمل

1 يساعد التخطيط على كشف جوانب العمل، التي لم تخضع إلى رقابة كافية.

2 يوضح جوانب القوة والضعف في المنشأة ويدعمها.

3 أن الخطة المدكّمة هي بمثابة الإطار العام الواضح، الذي سيسع جميع العاملين العمل من خلاله.

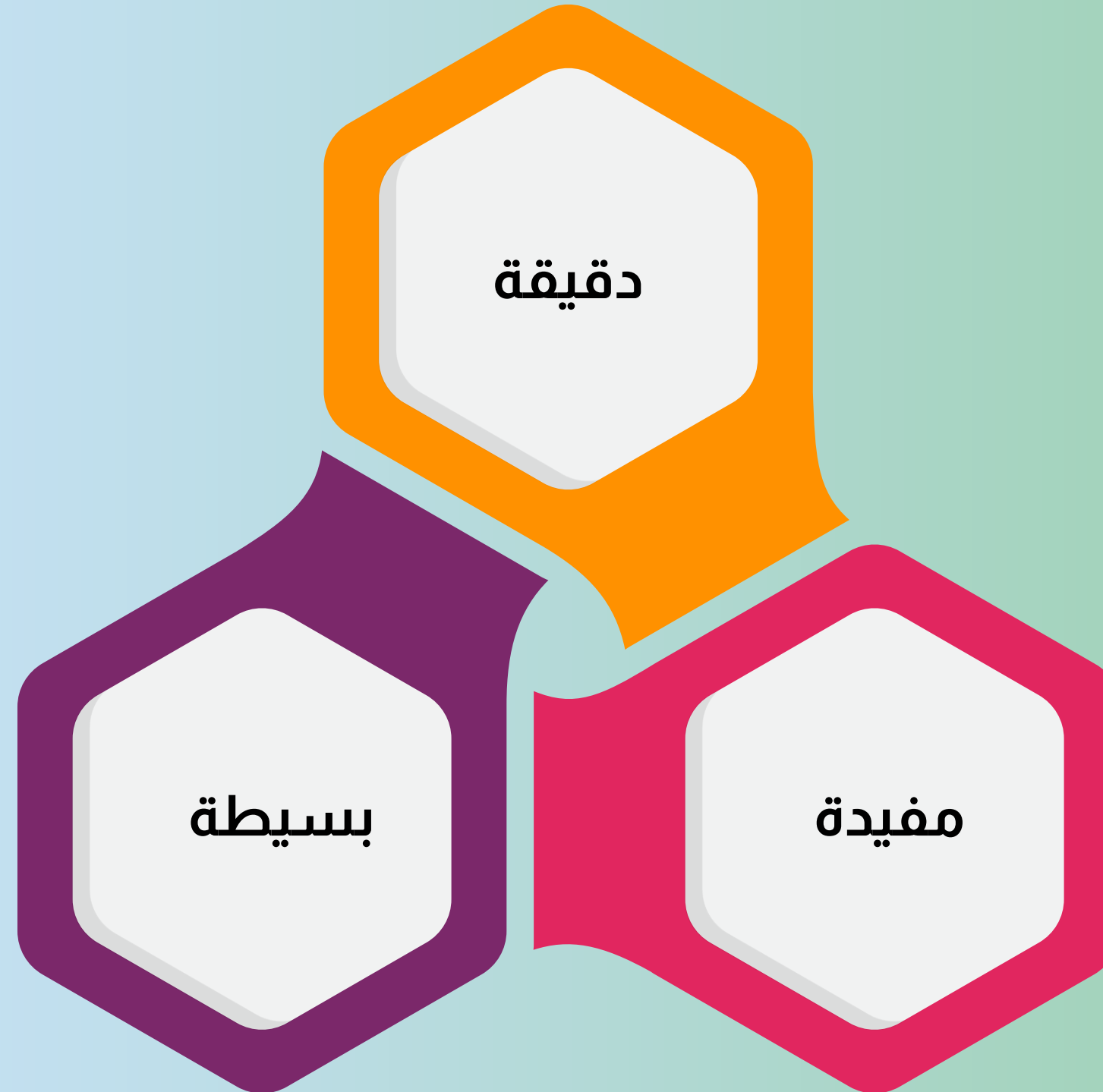
4 التخطيط الجيد يطور نظام المعلومات في المنشأة.

5 التخطيط يوفر الأساسات اللازمة لاتخاذ القرار والتنبؤ قصير الأجل.

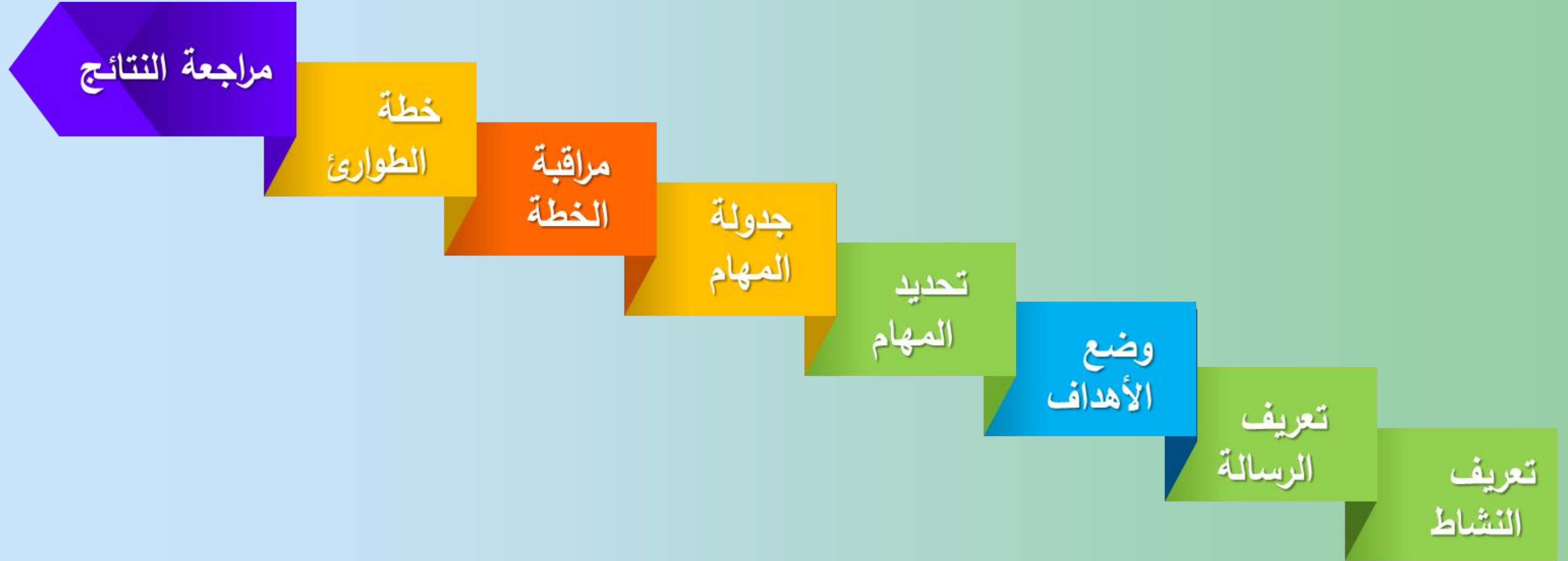
6 وجود خطة متكاملة يسهل على الشركة تقديمًا كافيًا للحصول على تمويل خارجي.

“ متطلبات التخطيط للعمل ”

الخطوة الناجحة



خطوات الخطة التشغيلية



خطوات الخطة التشغيلية

1. تعريف النشاط (غرض العمل)



إن الخطوة المهمة الأولى التي تحتاج إلى تحديد دقيق في عملية التخطيط، وكذلك أي عملية إستراتيجية للمنشأة هي تحديد الغرض من العمل التجاري، (الغرض من وجود المنشأة)، أو بمعنى آخر تعريف النشاط التجاري، الذي تخدمه وتعمل فيه المنشأة

خطوات الخطة التشغيلية

2- تعريف الرسالة



حيث إن الشركة تعمل في قطاع الصيانة، وهدفها الأساسي (إرضاء الطلب السريع على قطع الغيار من قبل مراكز التصليح وصيانة السيارات)، فإن غرض الشركة (Mission) لا يقتصر على بيع قطع الغيار فقط، بل يتجاوزه إلى مفهوم أوسع لرسالة الشركة وغرضها، فيكون من ثم (تقديم خدمات توصيل وتوزيع سريعة وشاملة)، هذا التعريف لرسالة الشركة، وغرضها يتيح للشركة التطور، والتوسع المستقبلي، وفق الظروف والمتغيرات المحيطة.

خطوات الخطة التشغيلية

3- وضع الأهداف



أ. الفرعية:

إن تحليل الوضع الحالي للمنشأة في جميع أقسامها كالإنتاج، والتسويق، والتمويل، والموظفين، والإدارة، سيؤدي إلى إبراز مواقع القوة والضعف في المنشأة. ومن ثم فإن الخطة المصممة ستعمل على تجاوز المشكلات، ومعالجة نقاط الضعف في المنشأة، وذلك عن طريق وضع أهداف فرعية، ستؤدي بالنهاية إلى الوصول إلى الأهداف النهائية.

خطوات الخطة التشغيلية

3- وضع الأهداف



ب. التفصيلية:

بعد معرفة نقاط الضعف والقوة في المنشأة، ومن ثم وضع الأهداف الفرعية، يأتي دور وضع الأهداف الرئيسية المطلقة، التي هي عبارة عن تعبير رقمي لما ترغب الشركة في تحقيقه. وفي العادة لا تتجاوز الأهداف الرئيسية عن سطر أو سطرين، وذلك لكل قطاع من قطاعات العمل المهمة المراد التخطيط لها خلال السنوات الثلاث القادمة.

خطوات الخطة التشغيلية

4- تحديد المهام ومن سيقوم بها



بعد وضع الأهداف الرئيسية للمنشأة سيكون التوجه العام للمنشأة واضحًا، يسهل بعد ذلك وضع خطة تفصيلية للعمل بما تحويه من تنبؤات مالية مستقبلية. وهنا يتم توزيع المهام على الأقسام والعاملين، بحيث يكون لكل مهمة شخص مسئول عنها، وتتم محاسبته على أدائه، مع مراعاة أن يتوفر لدى كل فرد المهارات اللازمة لأداء المهمة المخططة له.

خطوات الخطة التشغيلية

5- جدولة المهام



وهي قائمة تحدد فيها الأعمال المطلوب القيام بها، والترتيب والتوقيت لكل عمل. وبهذا يكون من السهل عليك، وعلى العاملين معك، تذكر وعدم نسيان أداء الأعمال المطلوبة منهم، ومتى ستؤدي، ومع من سيتم الأداء.

خطوات الخطة التشغيلية

6- مراقبة الخطة ومتابعتها



1 مناقشة الإنجاز الشهري للخطة التنفيذية، (ما تم تحقيقه وما هي المشكلات التي تحتاج إلى حلول).

2 مراجعة الفروض الرئيسة التي بنيت على أساسها الخطة.

3 مراقبة ما تم تحقيقه من المبيعات الفعلية، ومستوى إجمالي الأرباح.

4 مراجعة التوقعات للتدفقات النقدية.

خطوات الخطة التشغيلية

7- وضع خطة الطوارئ



يمكن للمنشأة احتياطيًا وضع خطة طوارئ متوازنة، ومتزامنة تمامًا مع الخطة الرئيسية، بحيث يفترض في خطة الطوارئ حدوث أسوأ الاحتمالات، وما يجب تحقيقه في تلك الحالة

خطوات الخطة التشغيلية

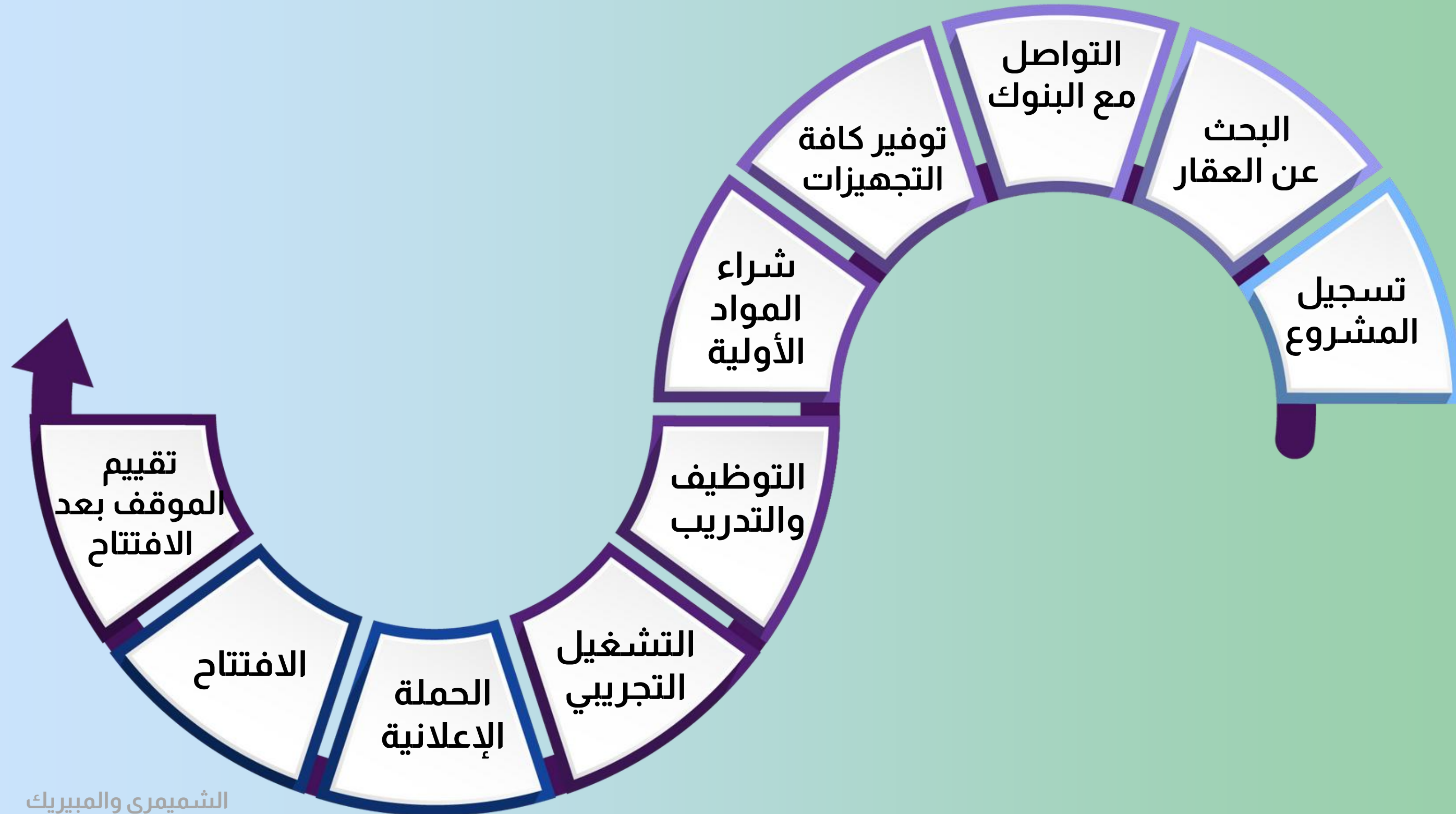
8- مراجعة النتائج



أخيرًا يتم القيام بمراجعة خطة التنفيذ، لمعرفة مدى نجاح التنفيذ، لما تضمنته من مهام وأهداف. وما إذا كانت ظهرت أي مشكلات في التنفيذ. فلو تبين مثلاً من مراجعة النتائج أن خطة التنفيذ فشلت في تحقيق أحد الأهداف. عندئذ يقوم رائد الأعمال بمراجعة الأهداف الأصلية التي تم وضعها في الخطوة الأولى، والبدء بإعادة تحديدها أو تعديلها أو ربما إلغاؤها.



إجراءات بدء المشروع





إجراءات بدء المشروع



1. تسجيل المشروع



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





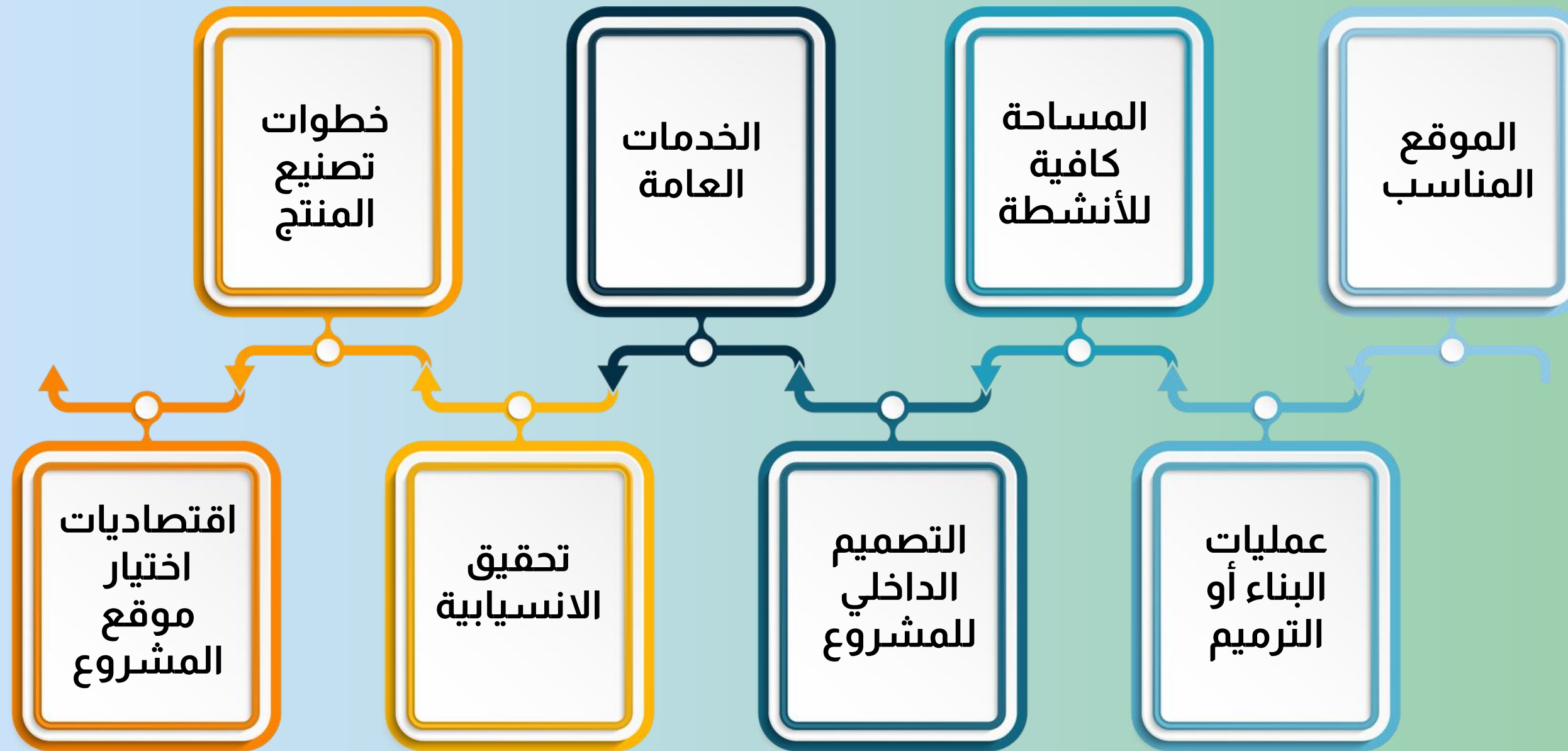
إجراءات بدء المشروع



2. البحث عن العقار



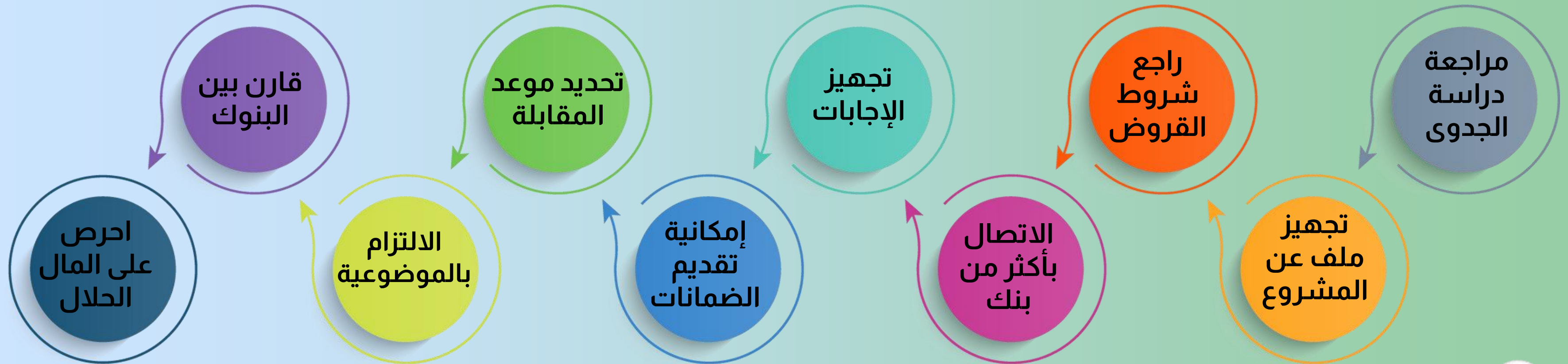
المهام الأساسية المطلوب إنجازها



3. التواصل مع البنوك



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





إجراءات بدء المشروع



4. توفير كافة التجهيزات



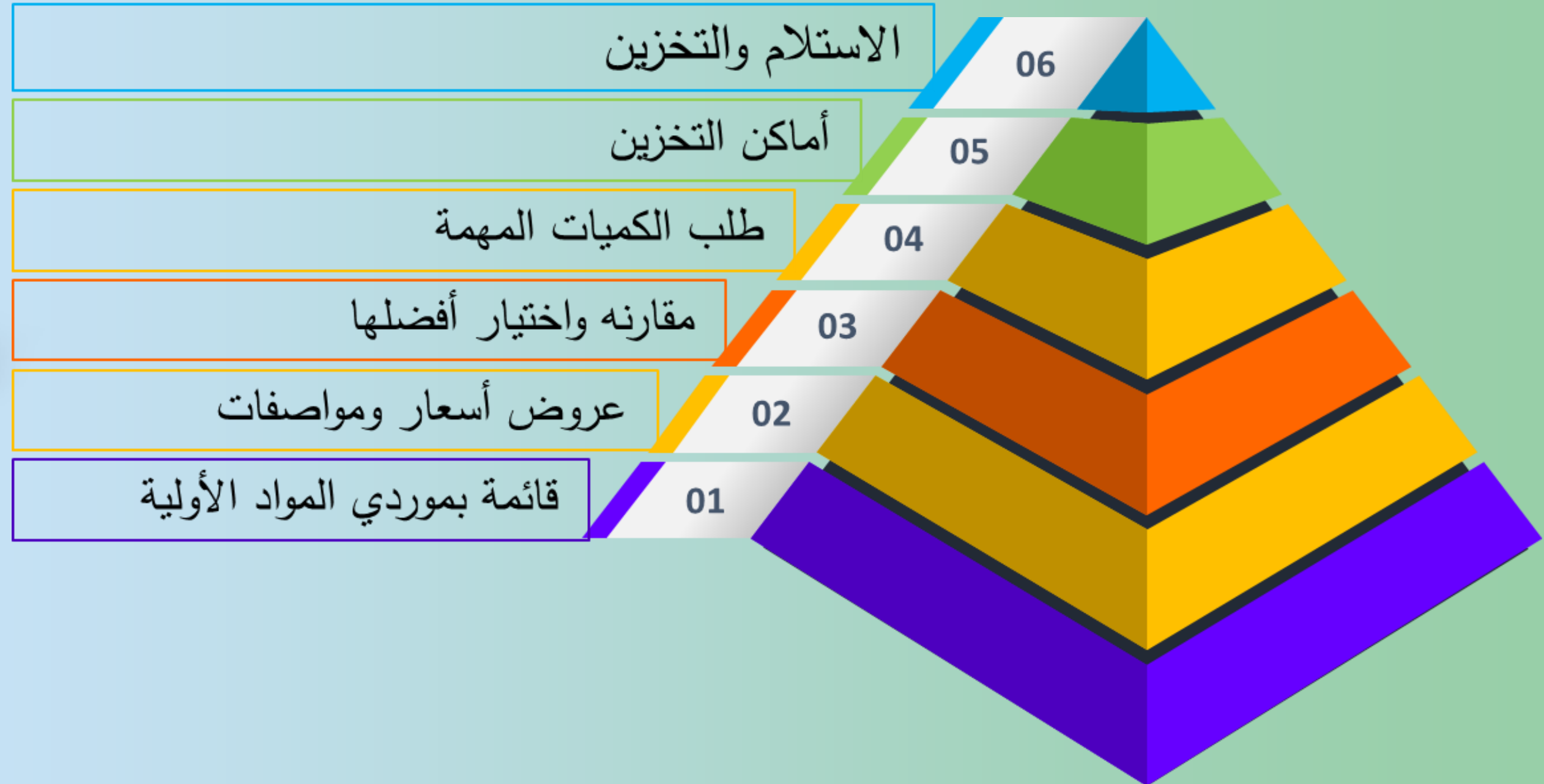
المهام الأساسية المطلوب إنجازها



5. شراء المواد الأولية



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





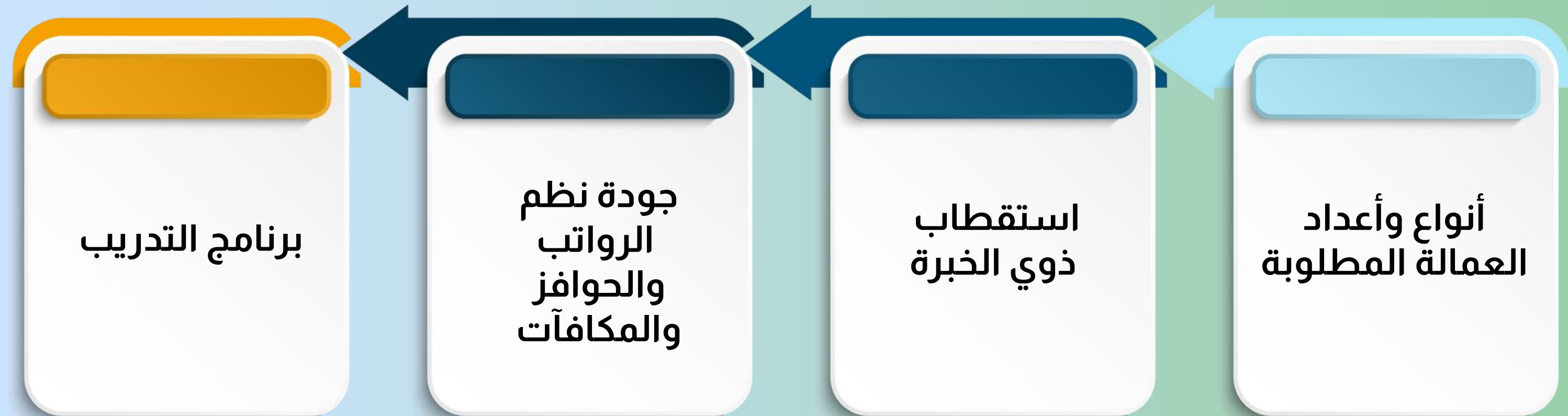
إجراءات بدء المشروع



6. التوظيف والتدريب



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





إجراءات بدء المشروع



7. التشغيل التجريبي



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





إجراءات بدء المشروع



8. الحملة الإعلانية



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





إجراءات بدء المشروع



9. الافتتاح



المهام الأساسية المطلوب إنجازها





إجراءات بدء المشروع



10. تقييم الموقف بعد الافتتاح



المهام الأساسية المطلوب إنجازها

