

تقرير المشرف الميداني
(يعبأ من قبل مشرف جهة التدريب)
يمثل 40% من الدرجة الكلية للمقرر

اسم الطالب:		الرقم الجامعي:	
رقم التدريب الميداني ورمزه:	الكلية:	القسم الأكاديمي:	
جهة التدريب:			
العنوان البريدي:			
إدارة التدريب:			
فترة التدريب:	من 14 / / 14 هـ إلى 14 / / 14 هـ	عدد أسابيع التدريب:	
حضور الطالب خلال التدريب:	عدد أيام الحضور:	عدد أيام الغياب:	

تقييم أداء الطالب:

م	مجال التقييم	المقياس				ملاحظات
		ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	
1	الانضباط في الحضور لمواعيد التدريب					
2	الجدية والحماس للتدريب					
3	الالتزام بأنظمة جهة التدريب ولوائحها					
4	التطبيق العملي للمعرفة					
5	الإنتاجية وجودة العمل					
6	العلاقة والتواصل الإيجابي مع زملاء العمل					
7	القدرة على العمل في فريق					
8	الاعتماد على النفس في إنجاز المهام					
9	المنافسة وإبداء الرأي في مجال العمل					
10	الشخصية والمظهر					

* (مقبول=4 / جيد=6 / جيد جداً=8 / ممتاز=10 / المجموع=100)

إيجابيات/سلبيات/اقتراحات للتطوير والتحسين:

الإيجابيات:	
السلبيات:	
اقتراحات للتطوير:	

فضلاً لا يجوز للطالب الاطلاع على هذا التقرير ويتم إرساله للكلية بعد انتهاء فترة التدريب في ظرف مغلق ومختوم مع إرفاق نموذج الحضور والانصراف والاستبانة.

المشرف الميداني:	المسمى الوظيفي:	التوقيع:	والختم:
------------------	-----------------	----------	---------