

خدمة رصد الغياب عبر رمز الاستجابة السريع

أولاً: تفعيل الخدمة عبر حساب عضو هيئة التدريس في بوابة النظام الأكاديمي

1. تسجيل الدخول إلى بوابة النظام الأكاديمي (Edugate).
2. من القائمة الرئيسية اختر "ما يتعلق بالطالب".
3. ثم اضغط على أيقونة "رصد الغياب".
4. قم بتحديد الشعبة الدراسية المراد رصد الغياب لها.
5. اضغط على أيقونة "بدء التحضير الذاتي".
6. سيظهر على الشاشة رمز تحقق مكون من خمسة أرقام.



في حال عدم ظهور زر بدء التحضير الذاتي
يرجى تحديث الصفحة بالضغط على Ctrl+F5

ثانياً: دور الطالب

1. الدخول على حساب الطالب في بوابة النظام الأكاديمي (Edugate).
2. من القائمة اختر "شخصي" ثم اضغط على خيار "التحضير الذاتي من خلال رمز الاستجابة السريع".
3. أدخل الرمز المكون من خمسة أرقام في الحقل المخصص.
4. اضغط على زر "إرسال".
5. ستظهر رسالة تؤكد إتمام تسجيل الحضور بنجاح.



ثالثاً: إنهاء التحضير

1. يقوم عضو هيئة التدريس بإدخال عدد الحاضرين فعلياً في القاعة داخل الحقل المخصص.
2. الضغط على زر "إنهاء التحضير".
3. سيقوم النظام بمطابقة العدد المدخل مع العدد المسجل:
 - في حال التطابق، يظهر إشعار بالنجاح.
 - في حال الاختلاف، يظهر تنبيه بالمراجعة.
4. الضغط على زر "نعم" لتأكيد العملية في حال المطابقة.
5. سيظهر كشف الحضور مع إمكانية تعديل الحالات يدوياً عند الحاجة.
6. أخيراً، اضغط على زر "حفظ" أسفل الشاشة لإتمام العملية.

