

المملكة العربية السعودية
المجلس الأعلى للتعليم

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

تقرير المقرر

نظم التعليم في دول الخليج العربية
(ترب557) بالفصل الأول لعام 1434هـ-1435هـ

يجب إكمال التقرير بنهاية كل مقرر من الأساتذة الذين يدرسون المقرر وتعطى التقارير لمنسق البرنامج، وإذا تم تدريس المقرر في أكثر من موقع يجب إعطاء تقرير عن المقرر لكل موقع، بواسطة أساتذة المقرر المسؤولين بالموقع. ويقدم تقرير موحد من قبل منسق البرنامج مرفقا به تلك التقارير

نموذج تقرير المقرر

لإرشادك لإكمال هذا النموذج، يرجى الرجوع إلى ص 21 - 23 من الدليل (2) المتضمن إجراءات ضمان الجودة الداخلية.

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود
الكلية: التربية
القسم: السياسات التربوية

أ) التعريف بالمقرر والمعلومات العامة

1 - اسم المقرر ورمزه: نظم التعليم في دول الخليج العربية(ترب557)
2 - إذا درس المقرر في أكثر من شعبة، حدد الشعبة التي وضع هذا التقرير عنها بالإشارة لرقم الشعبة واسم عضو هيئة التدريس الذي درسها: شعبة واحدة ورقمها(44925) أستاذ المقرر: أ.د.مسعود بن عبد الله النوح
3- السنة والفصل الدراسي الذي عمل عنه التقرير: الفصل الدراسي الأول لعام1434هـ-1435هـ
4- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: 1-أ-172

ب- تنفيذ المقرر:

3 - مدى تغطية المقرر لما هو مخطط:			
الموضوعات	ساعات التدريس المفترضة	ساعات التدريس الفعلية	سبب الاختلافات إن وجد فرق أكثر من 25%
مقدمة في النظام: المفهوم، والخصائص، والأنماط.	2	2	-
بقية مقدمة في النظام: العوامل المؤثرة في النظام	2	2	-
النظام التربوي: المفهوم، والأهداف، والوظائف	2	2	-
بقية النظام التربوي: تحليل النظام التربوي باستخدام أسلوب تحليل النظم	2	2	-
العلاقة بين النظام التربوي والنظم الأخرى	2	2	-
السياسات التربوي: المفهوم، والأنواع	2	2	-
نظام التعليم في المملكة العربية السعودية	2	2	-
نظام التعليم في مملكة البحرين	2	2	-

-	2	2	نظام التعليم في دولة الكويت
-	2	2	نظام التعليم في دولة الإمارات العربية المتحدة
-	2	2	نظام التعليم في سلطنة عمان
-	2	2	نظام التعليم في دولة قطر
-	2	2	التعليم الأهلي في دول الخليج العربية
-	2	2	التعليم العالي في دول الخليج العربية
-	2	2	مناقشة عامة

2- النتائج المترتبة على عدم تغطية الموضوعات المخطط لها

بالنسبة للموضوعات التي لم يتم تنفيذها أو تلك التي لم تستوف وقتها كما كان مخططا في توصيف المقرر ، يرفق تعليق يوضح الآثار التي يعتقد أنها ستلحق بأهداف البرنامج أو بالمقررات التالية نتيجة هذا القصور ، والإجراءات العلاجية التي يعتقد أنها واجبة في هذا الصدد.

الموضوعات التي لم تنفذ بشكل كامل	الآثار المترتبة على عدم التنفيذ	الإجراء العلاجي الممكن في جوانب أخرى من البرنامج
-	-	-

3- فاعلية استراتيجيات التعليم المخطط لها لنواتج التعلم المقصودة التي وردت في توصيف المقرر

يتم الرجوع لاستراتيجيات التعليم المخطط لها في توصيف المقرر تحت كل مجال من مجالات نواتج التعلم في إطار مواصفات خريجي الكلية والبرنامج والإطار المفاهيمي للكلية ، توضيح ما إذا كانت فاعلة في تحقيق ما وضعت له، مع ذكر الصعوبات التي واجهتها والإجراء المقترح للتعامل معها .

المجالات	استراتيجيات التعليم الموضحة في توصيف المقرر	هل كانت فعالة		الصعوبات التي واجهتها (إن وجدت) في استخدام الاستراتيجية، والعمل المقترح للتعامل مع هذه الصعوبات
		لا	نعم	
أ- المعرفة	المحاضرة+المناقشة+ أسلوب الندوة	-	-	-
ب - المهارات المعرفية (الإدراكية)	-			
ج - مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية	-			
د - مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):	البريد الإلكتروني+ الواتساب+الجوال	-	-	-

-	-	-	هـ - المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)
---	---	---	--

4- يتم تلخيص التغييرات أو العمليات المقترحة لتحسين استراتيجيات التعلم كنتيجة للتقويمات في الجدول السابق

ج- النتائج:

5	1- عدد الطلبة الذين بدعوا الخبرات الميدانية	
5	2- عدد الطلبة الذين أتموا الخبرات الميدانية	
5	3- ملخص النتائج عدد الناجحين 100 نسبتهم 5 الراسبين - ونسبتهم - المكتمل - ونسبتهم -	
4- توزيع التقديرات: (وضح توزيع الدرجات والنسب باستخدام النظام المطبق في الجامعة-إذا استخدمت النسبة ضع الأرقام في كل مجموعة نسبة)		
العدد	النسبة %	التقدير
	100-95	أ+
1	90-94	أ
3	89-85	ب+
	84-80	ب
1	79-75	ج+
	74-70	ج
	69-65	د+
	64-60	د
	أقل من 60	هـ
		محروم

		حالات قيد الدراسة
		غير مكتمل
		نجح
		رسب
		انسحب

5- أي عوامل أخرى أثرت على النتائج:

لا توجد

6- الاختلافات عن عمليات تقييم الطلبة المخطط لها (انظر بنود ج-4 و5 في توصيف المقرر):

أ- الاختلافات عن جدول تقييم الطلبة المخطط له (في ج 5 في توصيف المقرر):
(إذا كان هناك اختلافات من جدول مهام التقييم أو أنشطة التقييم ، يوضح التغيير وأسبابه. وإذا كان هناك اختلاف عن الاستراتيجيات المخطط لها لتقييم تعلم الطلاب في مجالات التعلم المختلفة كما هو موجود بتوصيف المقرر، توضح التغييرات التي أجريت وأسبابها)

وجه الاختلاف	الأسباب

ب- الاختلافات عن استراتيجيات تقييم الطلبة المخطط لها في مجالات التعلم (في ج 4 في توصيف المقرر):

وجه الاختلاف	الأسباب

7- التحقق من معايير تقييم التحصيل:

(يوضح ما تم عمله للتحقق من أن المعايير المستخدمة في تقييم أعمال الطلاب كانت صادقة ومناسبة).

مثال: مراجعة التصحيح لعينة من الأوراق بواسطة آخرين من نفس القسم. انظر ج 4 في توصيف المقرر – وإذا كان هناك تقرير من مراجع مستقل يجب ارفاق نسخة).

طرق التحقق	الخلاصة
اختبار شهري من (20) درجات	
مناقشة منتظمة من (20) درجة	
إعداد تقرير عن خطة تنمية (20) درجة	

د- المصادر والتسهيلات:

1- الصعوبات في الوصول للمصادر والتسهيلات- إن وجدت:	2- آثار الصعوبات التي واجهها الطلاب على تعلمهم في المقرر
لا توجد	لا توجد

هـ قضايا إدارية:

1- الصعوبات التنظيمية أو الإدارية التي تمت مواجهتها (إن وجدت):	2- آثار هذه الصعوبات على تعلم الطلاب في المقرر
لا توجد	لا توجد

و-تقويم المقرر:

1- تقويم الطالب للمقرر: (ترفق نتائج الاستبانة إن وجدت): أ- أهم الانتقادات وجوانب القوة (من واقع استجابات الطلبة): ب- استجابة أستاذ المقرر لهذا التقويم
2- تقويم آخر: ما التقويمات الأخرى التي تلقيتها؟

تحدد وترفق التقارير المتاحة (مثل: تقويم رئيس القسم، المراجعين النظراء، مراجعي الاعتماد ، تقويم مستفيدين آخرين، وهكذا)

أ- أهم الانتقادات وجوانب القوة:

لا توجد انتقادات المباشرة من الطلاب لأستاذ المقرر، بينما توجد في استمارة التقويم الإلكترونية.
ب- استجابة أستاذ المقرر أو فريق المقرر لهذه التقييمات:
أخذ أستاذ المقرر بمبدأ (تبادل التوقعات) منذ اللقاء الأول مع طلاب المقرر؛ وهو مبدأ توصي به الاتجاهات المعاصرة في التعليم الجامعي، وبذلك فقد رحب بانتقاداتهم وبدون حساسية. والطلاب يعرفون ذلك عنه.

ز- التخطيط للتحسين:

1- مدى التقدم في الأعمال المقترحة لتحسين المقرر في التقارير السابقة:		
الأعمال المقترحة في تقرير المقرر الأخير	يوضح ما إذا كان تم تنفيذ الأعمال المقترحة، وأثرها، وما إذا كان العمل المقترح لم ينفذ أو لم يكتمل تنفيذه، توضح الأسباب	
2- الأعمال الأخرى المتخذة لتحسين المقرر في هذا الفصل/ السنة (يرفق ملخص موجزا لأعمال أخرى منفذة لتحسين المقرر وتعليق على النتائج التي تحققت. على سبيل المثال: التطوير المهني لهيئة التدريس، التعديلات على المقرر، أجهزة حديثة، طرق تدريس جديدة، وهكذا)		
3- خطة عمل للفصل القادم/ السنة القادمة: (ترفق قائمة بالأعمال المقترحة للفصل / العام القادم لتحسين المقرر مع توضيح الوقت المحدد لإكمال كل عمل والشخص المسئول)		
الأعمال المطلوبة	تاريخ إكمالها	الشخص المسئول
-عمل اختبارين شهريين لكل منهما(10) درجات. -التكليف بقراءة نظم تربية لدول أخرى بواقع نظامين(10) درجات. -التكليف بإعداد تقرير عن زيارة مكتب التربية العربي لدول الخليج العربية (10) درجات.		

		- المشاركة (20) درجة باستخدام استمارة تفاعل طالب في المحاضرة.
--	--	---

4- التوصيات لمنسق البرنامج (إذا اقتضى الأمر)
(مقترحات من أستاذ المقرر لمنسق البرنامج إذا كان هناك أعمال مقترحة لتحسين المقرر تحتاج للموافقة على مستوى البرنامج، القسم أو هيئة التدريس، أو التي يمكن أن تؤثر على المقررات الأخرى في البرنامج).

اسم أستاذ المقرر: أ.د. مساعد بن عبد الله النوح

تاريخ إكمال التقرير: 15 ربيع الأول 1435 هـ



التوقيع:

تاريخ استلام منسق البرنامج له: