

**مفردات مقرر الحملات الاعلانية والاعلامية (علق ٣٤٢)**

**الفصل الدراسي: الأول**

**السنة الدراسية:– ١٤٤٢ هـ**

**جامعة الملك سعود**

**كلية الآداب**

**قسم الإعلام**

أستاذة المقرر

|  |  |
| --- | --- |
| **د. هدى عبدالله بن سعيدان** | اسم المحاضر |
| **يوم الأحد من 11-1**  **يوم الاثنين من 11\_1** | الساعات المكتبية |
| **2nd Floor**  **office 87** | رقم المكتب |
| [**Hbinsaedan@ksu.edu.sa**](mailto:Hbinsaedan@ksu.edu.sa) | عنوان البريدي الإلكتروني |

معلومات المقرر:

|  |  |
| --- | --- |
| **تصميم الحملات الإعلانية** | اسم المقرر |
| 342 علق | رقم المقرر |
| **ساعة نظري + ساعتين عملي** | توصيف المقرر |
| 1. **يتناول المقرر الأسلوب العلمي لتخطيط الحملة الإعلانية وتحليل الموقف الإعلاني، وتحديد مفهوم السلعة، وتحديد الاستراتيجية الإعلانية، واختيار الوسائل المناسبة، وإدارة مخصصات الحملة، وجدولتها وتقويمها.**   في نهاية المقرر يتوقع أن يكون المتعلم قادراً على:   1. شرح المفاهيم الأساسية المرتبطة بالحملات الإعلانية. 2. تحليل الموقف الإعلاني. 3. وضع خطة لحملة إعلانية. 4. تصميم وإعداد خطة إعلانية. 5. مراجعة وتطوير خطة إعلانية حسب التغذية الراجعة. | نواتج التعلم (المنصوص عليها في توصيف المقرر) |
| * **ملزمة المادة** * **العناد، عبدالرحمن، 1414. *تخطيط الحملات الإعلانية*.** | **الكتب الرئيسية** |
| * **مبارك، وائل، (2012) دليل إعداد وتنفيذ الحملات الإعلانية.** * **محسن، حميد (2008). إدارة الحملات الإعلانية.** * **Other English resources (books-websites)** | **المراجع التكميلية** |

طرق التقييم:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| تاريخ التغذية الراجعة  (تزويد الطالبات بالنتيجة)\* | تاريخ التقييم | تقسيم الدرجات | النوع |
| الاسبوع **14** | الأسبوع 12+13 | 30 | تقديم خطة الحملة والعرض  (العملي) |
| الأسبوع 11 | الأسبوع 10 | 30 | مشروع الحملة النهائي |
| 40 درجة | | | اختبار نهائي |

الخطة الأسبوعية:

|  |  |
| --- | --- |
| العـنـوان | الأسبوع |
| التهيئة والاعداد | 1 |
| مقدمة للمادة + مفهوم الحملة الإعلانية وأنواعها | 2 |
| تحديد الموقف التسويقي | 3 |
| وضع خطة أولية للحملة + تحديد المخصصات والمراجعة | 4 |
| تصميم الشعار والرؤية والإعلانات (1) | 5 |
| تصميم الشعار والرؤية والإعلانات (2) | 6 |
| **Midterm Quiz** | 7 |
| **إجراء الاتصالات التسويقية** | 8 |
| **إجراء حملة تجريبية مصغرة وتصميم أداة لقياس التغذية الراجعة** | 9 |
| وضع خطة للأزمات | 10 |
| كيفية تقديم وعرض خطة إعلانية | 11 |
| عروض الخطط ونقاشها | 12 |
| **مشاريع الطالبات** | **13** |
| **مشاريع الطالبات** | **14** |

تنبيهات هامة:

* **عزيزتي الطالبة يجب عليك الدخول لنظام الLMS بشكل يومي، حيث أنه سيتم التواصل معك عليه في حالة وجود تكليف أو اعتذار عن محاضرة.**
* **لن يتم تعديل ايام الاختبارات الفصلية بعد ان يتم الاتفاق عليها بداية الفصل.**

**الحضور:**

* **يتوقع من الطالبة حضور كافة المحاضرات، وعدم التغيب سوى لعذر طبي.**
* **الغياب سيتم احتسابه في البوابة الالكترونية، لذلك آمل منكن التكرم بإعطائي الاعذار في الاسبوع الذي يلي الغياب مباشرة.**
* يتم احتساب غياب عند التأخر على المحاضرة لمدة خمسة عشر دقائق.
* **يتم احتساب درجات الحضور والتفاعل داخل المحاضرة.**
* **درجة الحضور والغياب لا تعطى لمن تتغيب بدون عذر مقبول.**
* ضرورة حصول الطالبات على 80% من درجات الأعمال الفصلية قبل تاريخ الاعتذار.

**النشاطات الصفية والمنزلية:**

* **لا اقبل أي تكليف بدون الإشارة إلى المصدر.**
* **سيكون هناك اختبار فصلي وعند اكتشاف اي حالة غش سيلغى الاختبار.**
* **في حالة الغياب عن احد الاختبارات الفصلية:**
* **سيعاد الاختبار الفصلي بعذر طبي او حالة وفاة من الدرجة الاولى. بنفس مجموع الاختبار.**
* **في حالة الغياب بدون عذر سيتم حسم درجتين من مجموع الدرجات.**
* **على ان يتم الابلاغ بالتغيب قبل موعد الامتحان.**

**نظام ادارة التعلم "black board ":**

* **هذا المقرر يستخدم نظام ادارة التعلم الالكتروني "black board "، وكل الدرجات والاعلانات المهمة والانشطة والنقاشات ستعلن من خلاله، لذا يرجى مراجعته بشكل دائم.**

**تمنياتي لكن بالتوفيق**

****