

الرئيسية

الفرص التدريبية

خدمات فترة بداية التدريب

خدمات فترة أثناء التدريب

التقرير النهائي

الدعم الفني

الرئيسية

الفرص التدريبية

خدمات فترة بداية التدريب

خدمات فترة أثناء التدريب

التقرير النهائي

الدعم الفني

طلبات التسجيل

طلب استثناء قبول على مقرر التدريب

الفرص التدريبية المعلنة

طلب خطاب لجهة تدريب غير مدرجة

طلب إلغاء فرصة تدريبية تم قبولها



البيانات الرئيسية

فترة التقديم على الفرص المعلنة متاحة يجب التأكد بأن فترة التقديم متاحة



رقم الطالب

اسم الطالب

الكلية

القسم

العام الأكاديمي

الفصل الدراسي

التخصص

عدد الفرص المتاحة للتقديم

عدد الفرص المقدم عليها

عدد الفرص الغير معلنة المقدم عليها

بداية فترة التقديم

نهاية فترة التقديم

عدد الجهات المسوح طباعة خطاب لها للجهة غير المعلنة

طلبات طباعة خطابات التدريب السابقة خلال الفصل الدراسي الحالي

طباعة الخطاب



لا توجد بيانات

فترة التقديم على الفرص المعلنة متاحة

اسم الطالب	رقم الطالب
<input type="text"/>	<input type="text"/>
القسم	الكلية
هندسة صناعية	الهندسة
الفصل الدراسي	العام الأكاديمي
الفصل الاول	1444
عدد الفرص المتاحة للتقديم	التخصص
3	الهندسة الصناعية
عدد الفرص الغير معلنة المقدم عليها	عدد الفرص المقدم عليها
0	0
نهاية فترة التقديم	بداية فترة التقديم
29/09/1444	26/06/1444
	عدد الجهات المسوح طباعة خطاب لها للجهة غير المعلنة
	3

بيانات جهة التدريب المطلوب طباعة الخطاب لها

الجهة الخارجية يجب على الطالب التأكد أولاً بأن جهة التدريب من ضمن الجهات المسجلة في المنصة ام لا . ثم يقوم باختيارها

-- فضلاً اختر --

إلغاء

حفظ و طباعة

فترة التقديم على الفرص المعلنة متاحة

اسم الطالب	رقم الطالب
<input type="text"/>	<input type="text"/>
القسم	الكلية
هندسة صناعية	الهندسة
الفصل الدراسي	العام الأكاديمي
الفصل الاول	1444
عدد الفرص المتاحة للتقديم	التخصص
3	الهندسة الصناعية
عدد الفرص الغير معلنة المقدم عليها	عدد الفرص المقدم عليها
0	0
نهاية فترة التقديم	بداية فترة التقديم
29/09/1444	26/06/1444
	عدد الجهات المسوح طباعة خطاب لها للجهة غير المعلنة
	3

طلبات طباعة خطابات التدريب السابقة خلال الفصل الدراسي الحالي

حالة الطلب : طلب جديد غير مرسل ، أي أن الطلب مازال عند الطالب ولا بد اتخاذ احد الخيارين : 1- إرسال طلب بخطاب موافقة ، وهذا في حالة بأن الطالب تحصل على الفرصة وتمت الموافقة عليه من قبل جهة التدريب فقط يريد موافقة القسم على التدريب ، 2- طباعة الخطاب : وهذا في حالة أن الطالب لم يتحصل على موافقة جهة التدريب بعد ويريد طباعة الخطاب وتسليمه لجهة التدريب ليتم الموافقة عليه ثم يقوم بالإجراء الأول وهو إرسال طلب بخطاب موافقة

طباعة الخطاب

رقم الطلب	تاريخ الإرسال	اسم الجهة الخارجية	جهة جديدة	حالة الطلب	الإجراءات
44080000061850		شركة رقم 1	نعم	طلب جديد غير مرسل	طباعة الخطاب حذف إرسال طلب بخطاب موافقة



عدد الفرص المقدم عليها

0

عدد الفرص الغير معلنة المقدم عليها

0

بداية فترة التقديم

26/06/1444

نهاية فترة التقديم

29/09/1444

عدد الجهات المسوح طباعة خطاب لها للجهة غير المعلنة

3

بيانات جهة التدريب المطلوب طباعة الخطاب لها

اسم الجهة بالعربي *

شركة رقم 1

اسم الجهة بالإنجليزي *

نوع الجهة *

-- فضلا اختر --

لقب المدعو *

-- فضلا اختر --

رقم التواصل *

البريد الإلكتروني للجهة *

اسم المشرف الرئيسي بالعربي *

اسم المشرف الرئيسي بالانجليزي *

خطاب الموافقة *

إختار الملف ...

عند اختيار إرسال طلب بخطاب موافقة ، يجب التأكد من تعبئة بيانات جهة التدريب كاملة حسب خطاب الموافقة من جهة التدريب ، ثم يتم إرفاق خطاب الموافقة ثم حفظ ثم إرسال

Upload one of the type pdf / 10Mbs

إلغاء

طباعة الخطاب

حفظ

إرسال



1



2

